

Directeur woonzorgcentrum

Voltijds – contractueel – onbepaalde duur

Zorg Tielt gaat over tot de aanwerving van een directeur woonzorgcentrum voor ons WZC 'Deken Darras'.

Woonzorgcentrum 'Deken Darras' te **Tielt** verleent zorg- en dienstverlening aan 180 bewoners en dit dankzij de tomeloze inzet van zo'n 150 gemotiveerde werknemers.

Zorgkundigen, verpleegkundigen, kinesitherapeuten, ergotherapeuten, teamcoördinatoren, administratieve medewerkers, logistieke medewerkers, schoonmaak- en keukenpersoneel, ... samen vormen ze een goed geoliede machine die de zorg voor onze bewoners steeds voorop plaatst.

Jouw functie

Als **directeur** van het **WZC**:

- Heb je de **dagelijkse leiding** over het woonzorgcentrum met het oog op een concrete en correcte uitwerking van de missie, visie en strategische doelstellingen met als doel de kwaliteit van de dienstverlening te organiseren en optimaliseren;
- Ben je, in overleg met de diensthoofden, personeelsdienst en algemeen directeur, verantwoordelijk voor het **personeelsbeleid** in het woonzorgcentrum;
- Ben je verantwoordelijk voor het organiseren van verschillende acties binnen het woonzorgcentrum (oa. financieel beheer, facility,...);
- Ben je verantwoordelijk voor het **kwaliteitsbeleid** binnen de zorgverlening;
- Motiveer je anderen om samen met jou een dynamisch, multidisciplinair werkklimaat te creëren in een veilige, huiselijke omgeving.

Profiel

- Je hebt een **masterdiploma** (of gelijkgesteld) **OF** een **bachelordiploma** (professionele bachelor) én slaagt in een capaciteitstest.
- Je beschikt over **minimum 3 jaar ervaring** in een leidinggevende functie.
- Je hebt ervaring in de social profit, met name binnen de gezondheids- en/of de ouderenzorg;
- Je bent een gedreven **peoplemanager** die bewezen heeft diplomatisch maar doelgericht de gestelde objectieven te kunnen verwezenlijken.

Ons Aanbod

- Gevarieerde en leidinggevende job in een organisatie met een hart voor senioren
- Verloning (relevante werkervaring wordt in aanmerking genomen) in weddeschaal A5a – A5b; min. maandloon: €5.203,12 bruto (weddeschaal A5a) en max. €8.847,03 bruto (weddeschaal A5b)
(toegepaste index van september 2026: 2,2080)
- Extralegale voordelen:
 - Laptop, gsm en abonnement
 - Maaltijdcheques (8 euro)
 - Gratis hospitalisatieverzekering (gezinsleden kunnen aansluiten tegen gunstig tarief)
 - Fietsvergoeding – terugbetaling kosten openbaar vervoer voor woon-werkverkeer
 - Personeelsvoordelen zoals winkelkortingen, dieren- en pretparkkortingen, cinemakortingen, ...

Interesse?

Solliciteren kan uiterlijk tot **8 november 2026** via mail (personeelsdienst@ztielt.be) OF aan de hand van het inschrijvingsformulier (terug te vinden op de site van Zorg Tielt: www.ztielt.be), een cv + motivatiebrief en een kopie van het diploma.

Voor meer info kan je terecht bij Annelies Thorrée – diensthoofd personeelsdienst – personeelsdienst@ztielt.be.