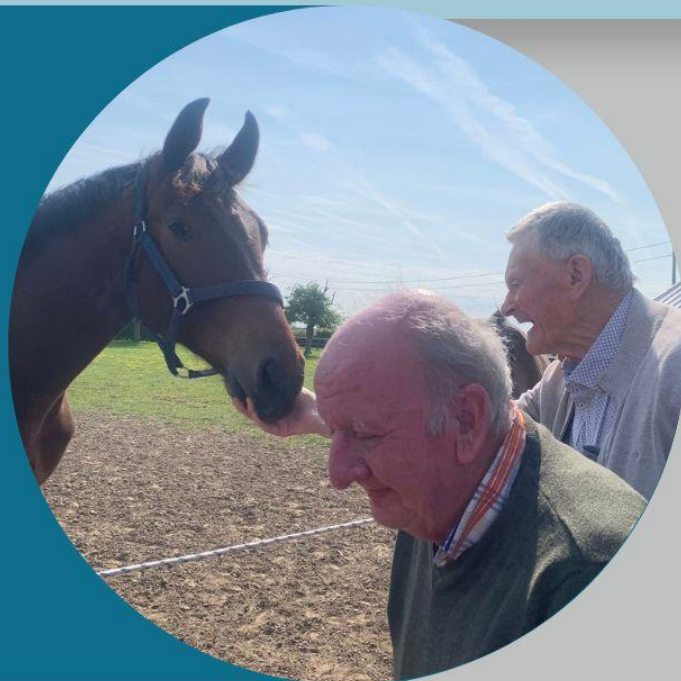


2025

zorg tielt 

JAARVERSLAG



INHOUDSTAFEL

Organisatie en bestuur

- o Voorstelling Zorg Tielt
- o Missie en visie
- o Bestuursorganen
- o Organogram

WZC Deken Darras

- o Missie en visie
- o 2025 in cijfers
- o Highlights 2025
- o We volgden opleiding in 2025
- o We zetten in op ...
- o Wat brengt 2026?

DVC De Living

- o Missie en visie
- o 2025 in cijfers
- o Activiteiten
- o Vorming

Assistentiewoningen

- o Missie en visie
- o Huyse Darras en Huyse Ampe
 - Cijfers
 - Activiteitsaanbod
 - Bewoners- en familieraad
- o Bejaardenwoningen Aarsele

Lokale dienstencentra

- o Missie en Visie
- o 't Vijverhof
 - Dienstencentrum in cijfers
 - Dienstverlening
 - Clubwerkingen
 - Cursussen
 - Activiteiten
 - Zaalverhuur
 - Promotie en communicatie
 - Tevredenheidsmeting
 - Vrijwilligers
 - Samenwerkingen
 - Overlegorganen
 - Acties
- o Onder de Torens
 - Vrijwilligers
 - Bereikbaarheid
 - Dienstverlening
 - Activiteiten met externen
 - Activiteiten vanuit ODT
 - 1-jarig bestaan ODT Kanegem
 - Buurtgerichte zorg
 - Promotie en communicatie
 - Acties

Thuiszorgdienst

- o Missie en visie
- o Mobitwin Centrale
- o Klusjesdienst
- o Boodschappendienst
- o Maaltijden aan huis
- o Wassalon
- o Dienstverlening in cijfers
- o Overlegorganen
- o Acties

Technisch departement - Facility

- o Nieuwbouw fase 2 GAW Huyse Ampe
- o Heraanleg groenzone
- o Aankoop keukenmateriaal
- o Zonnepanelen - telefooncentrale - vaatwasmachine

Technisch departement - IT

- o Informaticamateriaal

Personeelsbeleid

- o Personeelseffectief op 31/12/2025
- o Ter vergelijking - op 31/12/2024
- o Aanwezigheidsbeleid
- o Personeelsactiviteiten
- o Rechtspositieregeling

Kwaliteitsbeleid

- o Evaluatie kwaliteitsplanning 2025
- o Klachtenrapport
- o Kwaliteitsplanning 2026

Financieel beleid

- o Kengetallen 2025



VOORWOORD

Beste lezer

Hoewel we dit jaarverslag wat beknopter wilden houden, is het toch weer een ruime bundeling van cijfers, activiteiten en strategische initiatieven geworden.

Zo zie je maar dat we ook in een afsluitend jaar van de meerjarenplanning niet stil zitten en dat mensen willen gezien worden.

Na de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 werd een nieuw bestuur voor de fusiestad Tielt – Meulebeke gekozen.

Ook voor Zorg Tielt betekende dit een nieuwe samenstelling van Raad van Bestuur en Algemene Vergadering. Dit nieuwe bestuur kwam een eerste keer samen in zitting van 24 maart 2025.

Daarnaast stond het jaar 2025 vooral in het teken van het administratief op punt zetten en de operationele implementatie van de integratie van het lokaal dienstencentrum Ter Deeve en groep van assistentiewoningen Residentie Deeveland, beide voorzieningen van Meulebeke, met de bijhorende thuis- en buurtzorgdiensten, binnen Zorg Tielt vanaf 1 januari 2026.

Verder werd samen met bestuur en directie-diensthooften van onze voorzieningen op regelmatige basis overlegd om in december 2025 de ambitieuze meerjarenplanning 2026 – 2031 van Zorg Tielt te kunnen voorleggen.

Belangrijke realisaties in 2025 zijn toch wel de ingebruikname van het nieuwe gebouw Huysse Ampe met 20 assistentiewoningen en de verdere afwerking van de omgevingswerken.

Verder werd de telefooncentrale volledig vernieuwd, ook voor de voorzieningen van Meulebeke die vanaf 1 januari 2026 onder Zorg Tielt ressorteren. De langverwachte minibus van het dagverzorgingscentrum werd geleverd en omgebouwd en er werd geïnvesteerd in keukenmateriaal.

Bestaande initiatieven en projecten werden verder ontwikkeld en met het gekozen kwaliteitsmodel werd actief gewerkt aan zelfevaluatie, kwaliteitsplanning en tevredenheidsmetingen. De visie, missie en leidende principes van Zorg Tielt en zijn voorzieningen en diensten werden geactualiseerd en formeel gemaakt.

De strategische en kwaliteitsgerichte focus werd elke dag zichtbaar in de zorgrelatie met bewoners, in warme contacten en in de deskundigheid en inzet van onze teams.

In het woonzorgcentrum werden de STEK-principes verder geïmplementeerd en werd een begeleidingstraject gestart om de het personeels- en uurroosterbeleid en de zorgorganisatie samen met het organogram te optimaliseren.

In de dienstencentra zien we een opvallende stijging van het aantal bezoekers van de buurtrestaurants. Het samenbrengen van mensen is iets wat Zorg Tielt hoog in het vaandel draagt.

Het zijn de dagelijkse momenten van verbinding die tonen dat strategie pas betekenis krijgt wanneer ze beleefd, gedeeld en verankerd wordt in de praktijk.

Veel leesplezier gewenst !

Hilde Van Maele

Algemeen directeur Zorg Tielt

ORGANISATIE EN BESTUUR

VOORSTELLING ZORG TIELT

Zorg Tielt is een Welzijnsvereniging die werd opgericht door het OCMW Tielt met als doel om alle **openbare zorgdiensten** in Tielt te bundelen in een autonome en verzelfstandigde organisatie, waar op een efficiënte wijze betaalbare, kwaliteitsvolle en toegankelijke zorg kan worden aangeboden aan alle (groot)-Tieltenaren nu en ook in de toekomst.

Die openbare zorg wordt vorm gegeven door **180 werknemers** die elke dag het beste van zichzelf geven en wordt aangeboden in:

- Woonzorgcentrum Deken Darras
- Centrum voor dagverzorging De Living
- De assistentiewoningen Huyse Darras en Huyse Ampe en bejaardenwoningen Aarsele
- Lokale dienstencentra 't Vijverhof en Onder de Torens
- Thuiszorgdiensten: maaltijddienst, klusjesdienst, boodschappendienst, minder mobiele centrale en wasdienst

De hoofdzetel (waar ook de ondersteunende diensten zijn ondergebracht) is gevestigd in de Deken Darraslaan 17, 8700 Tielt.

Als afzonderlijke **rechtspersoon** beschikt Zorg Tielt over een eigen patrimonium, eigen personeel en werkingsmiddelen en eigen bestuursorganen.

De organisatie werd operationeel op 1 januari 2019.

Zorg Tielt is een vereniging van publiek recht, wat inhoudt dat Zorg Tielt heel wat regels dient te respecteren die ook gelden voor het stadsbestuur en het OCMW, zoals de motiveringsplicht, de overheidsopdrachtenreglementering en de BBC-reglementering rond beleidsplanning en boekhouding.

MISSIE EN VISIE

Missie

Onze kernopdracht: Zorg Tielt biedt toegankelijke, betaalbare en kwalitatieve zorg, huisvesting, verbinding en ondersteuning voor oudere volwassenen.

Voor wie: Zorg Tielt richt zich op elke oudere volwassene uit de Tieltse regio die tijdelijk of blijvende verminderde zelfredzaamheid ervaart of sociale verbinding zoekt. We hebben bijzondere aandacht voor kwetsbare bevolkingsgroepen.

Onze aanpak: Zorg Tielt biedt relatiegerichte zorg op maat in een vertrouwde omgeving, waarbij dialoog en zelfbeschikking centraal staan. We verbinden met activiteiten en een sociaal netwerk, en we ondersteunen met hulp om zelfredzaamheid en sociaal welzijn te bevorderen. Om dat te verwezenlijken zetten we in op kernkwaliteiten van medewerkers.

Visie

Zorg Tielt biedt toegankelijke, betaalbare en kwalitatieve zorg die is afgestemd op maatschappelijke behoeften. We blijven zorg op maat bieden, rekening houdend met de vergrijzing en complexer wordende zorgvraag. Door ons ruim aanbod in zorgvoorzieningen en dienstverlening zijn er gepaste zorgoplossingen voor elke oudere volwassene en uitdagende carrièremogelijkheden voor elke medewerker. Met onze hartelijke aanpak en open dialoog creëren we een omgeving waar mensen zich écht thuis voelen.

Leidende principes

THUIS

T - Toegankelijk en betaalbaar voor iedereen

H - Hartelijke aanpak: da leeft hier, da werkt hier, da marcheert hier

U - Uitnodigende leef- en werkomgeving

I - Individuele zorg op maat

S - Samen in dialoog

BESTUURSORGANEN

Raad van Bestuur Zorg Tielt



Van links naar rechts :

Staand: Simon Bekaert, lid Raad van Bestuur
Jean-Marie Gunst, lid Raad van Bestuur
Benedikt Van Staen, lid Raad van Bestuur
Veerle Vervaeke, lid Raad van Bestuur
Katrien Seys, lid Raad van Bestuur
Hedwig Verdoodt, lid Raad van Bestuur

Zittend: Nele Gelaude, lid Raad van Bestuur
Glenn Lambert, lid Raad van Bestuur
Pascale Baert, voorzitter Raad van Bestuur
Hilde Van Maele, algemeen directeur
Mouna Belkadi, lid Raad van Bestuur



Van links naar rechts :

Staand: Simon Bekaert,
Filip Naert,
Jean-Marie Gunst,
Benedikt Van Staen,
Veerle Vervaeke,
Katrien Seys,
Hedwig Verdoodt,
Machteld Vanhee
Marie De Cloet
Vincent Byttebier

Zittend: Nele Gelaude,
Glenn Lambert,
Pascale Baert,
Hilde Van Maele,
Mouna Belkadi

Ontbreekt op de foto: Didier Van Nieuwenhuyse

Het managementteam bestaat uit volgende leden :

Hilde Van Maele, algemeen directeur

Virginie Lakiere, financieel directeur

Isabelle De Langhe, verantwoordelijke technisch departement

Annelies Thorree, verantwoordelijke personeelsdienst

Ellen Goethals, directeur woonzorgcentrum

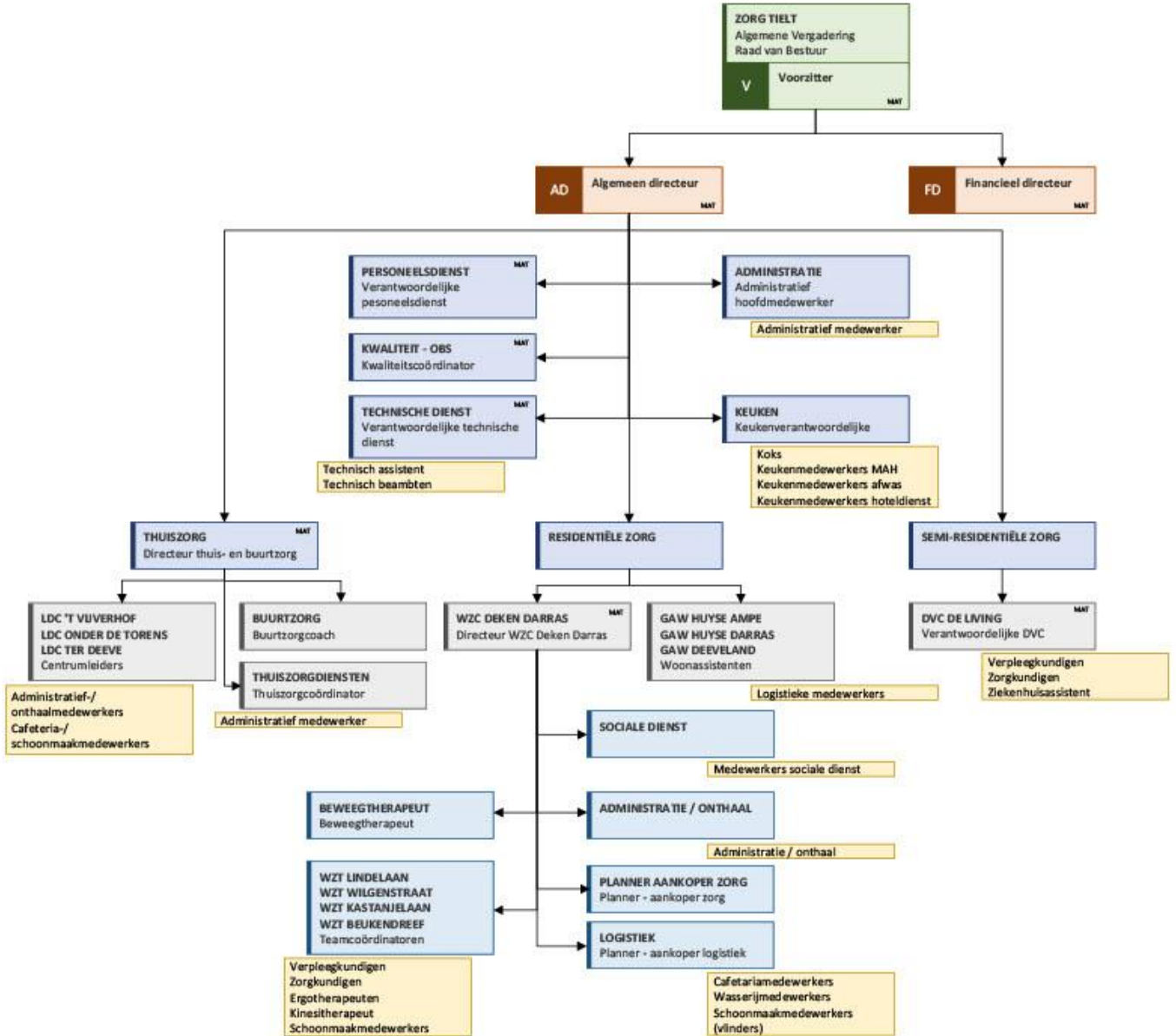
Veronique Desplenter, verantwoordelijke dagverzorgingscentrum

Michelle Nachtergaele, centrumleider

Pascale Baert, voorzitter

ORGANOGRAM

Toestand 1 januari 2026 (integratie voorzieningen Meulebeke + nieuwe functie planner-aankoper)



WOONZORGCENTRUM DEKEN DARRAS



Gegevensfiche



Schependomstraat 4
8700 Tielt



051/ 42 79 70



woonzorgcentrum@ztielt.be



Er wonen 180 bewoners verdeeld over de
4 afdelingen in het gebouw:

Gelijkvloers:

- *De Kastanjelaan + de Bolsterdreef*
- *De Beukendreef + het Beukenootje*

Verdieping:

- *De Lindenlaan*
- *De Wilgenstraat*

MISSIE EN VISIE

Missie

WZC Deken Darras biedt een warme thuis aan oudere volwassenen. Het woonzorgcentrum is een plaats waar het fijn wonen, leven en werken is.

Het is een vertrouwde omgeving, een comfortabele thuis waarin de bewoner zelf de regie kan uitvoeren in dialoog met zijn omgeving.

De zorg is betaalbaar voor de bewoner.

De medewerkers bieden een professionele, holistische zorgverlening, vertrekkend vanuit de mogelijkheden van de bewoners.

Daarbij zijn zij zich er van bewust dat ze zich dagelijks op het woonterrein van de bewoners begeven.

Zorg Tielt biedt een aangename werkomgeving aan de medewerkers en draagt zorg voor zij die zorgen.

Visie woonzorgcentrum Deken Darras

We zorgen voor een warme thuis, in een huiselijke en familiale sfeer met plaats voor ontmoeting en samenwerking. We doen de belofte dat we de bewoner met liefde en warmte zullen omringen.

We streven zoveel als mogelijk naar individueel afgestemde zorg, aangepast aan de bewoner, moment en situatie, waar de bewoner centraal staat en met het oog op het ondersteunen van zelfstandigheid.

We bieden een open en luisterende houding, met wederzijds vertrouwen en respect voor ieders levensverhaal, geloof, mening en identiteit. We tonen oprecht interesse en nemen 'tijd' voor het individu. We bieden rust, empathie, geborgenheid...

Als multidisciplinair team delen we kennis en ervaring over alle diensten heen om zo samen tot een totaalzorg te komen. Organisatie van de zorg is een middel maar geen doel. Zelfstandigheid en eigen krachten en talenten inzetten als middel om bewoners en werknemers zo optimaal mogelijk te laten wonen, leven en werken. Empowerment!

We bewandelen samen het pad, met inspraak van zowel de bewoners, hun naasten en personeelsleden.

S ‘Heeft iedereen een eigen Stem gehad?’

Hebben we de stem van de bewoner gehoord? Hebben we met onze collega's overlegd? Is dit belangrijk om met de familie te bespreken? Kunnen we hierbij mantelzorgers betrekken? Hebben we de toestemming gevraagd of keuze gegeven aan onze bewoner?

T ‘Draagt het bij tot een warme Thuis?’

Voelt de bewoner zich hierdoor comfortabel? Passen we ons handelen aan zijn gewoontes aan? Kan elke collega hier in vertrouwen iets vertellen? Voelen we ons veilig op onze werkplek? Zijn we gastvrij voor familie en bezoek? Vinden zowel bewoners, familie als medewerkers hier hun eigen STEKje?

E ‘Laten we iedereen in zijn Eigenwaarde?’

Hebben we respect voor de wensen van de bewoner? Respecteren we een collega die van mening verschilt? Staan we voldoende stil bij de privacy van de bewoner?

K ‘Vertrekken we hier vanuit eigen Kracht?’

Draagt wat we doen bij aan de zelfredzaamheid van de bewoner? Stimuleren we wat de bewoner nog kan? Kennen mijn collega's mijn talenten en kan ik die inzetten in het team? Sta ik open om nieuwe dingen bij te leren? Zijn we niet enkel nostalgisch met de bewoner door herinneringen op te halen maar leren we hen ook nieuwe, moderne en hedendaagse dingen?

2025

in cijfers

WELKOM AAN

54

nieuwe bewoners

WE NAMEN AFSCHIED VAN

59

bewoners

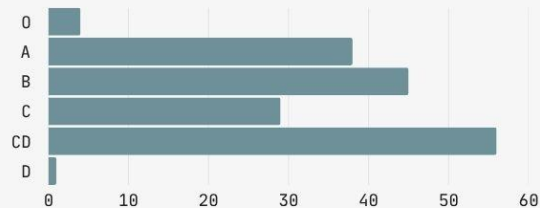
BEWONERS IN 2025



aantal mannelijke bewoners 66

aantal vrouwelijke bewoners 155

AANTAL BEWONERS VOLGENS
ZORGGRAAD OP 31/12/2025



92,9

gemiddelde leeftijd



63254 LIGDAGEN -> GEMIDDELDE BEZETTING 173,3 = 96,27%
GEMIDDELDE VERBLIJFSDUUR 916 DAGEN = 2 JAAR 6 MAANDEN

Zorgprofiel (Katz-schaal)	Aanwezigheidsdagen	Gemiddelde bezetting 2025
O	1789	4,9
A	12797	35,1
B	21409	58,7
C	7677	21
CD	18982	52
D	600	1,6
Totaal	63254	173,3

De dagprijs die de bewoner betaalt, bedraagt met toepassing van indexaties		
voor alleenstaanden	Op 01/01/2025	€ 58,61 per dag
	Vanaf 01/06/2025	€ 59,78 per dag
voor koppels	Op 01/01/2025	€ 102,56 per dag
	Vanaf 01/06/2025	€ 104,62 per dag

Het bedrag Basistegemoetkoming Zorg (BTZ) dat het woonzorgcentrum ontvangt via de zorgkassen bedraagt	
vanaf 01/01/2025	€ 87,60 per dag
vanaf 01/02/2025	€ 89,34 per dag

HIGHLIGHTS 2025

SAMEN LEVEN, KIEZEN EN GROEIEN IN WZC DEKEN DARRAS

2025 was een jaar waarin verbondenheid, autonomie en samenwerking centraal stonden binnen WZC Deken Darras. Vanuit onze Tubbe-visie en de STEK-principes bouwden we verder aan een warme leefomgeving waar bewoners, medewerkers, familieleden, vrijwilligers en buurtbewoners elkaar ontmoeten, versterken en inspireren.

De STEK-principes – **STEM, THUIS, EIGENWAARDE en KRACHT** – waren ook dit jaar zichtbaar in tal van kleine en grote initiatieven. Samen maakten we van Deken Darras een plek waar mensen niet enkel wonen of werken, maar écht leven.

Autonomie van bewoners: kiezen, meedoen en zelf betekenis geven

Binnen onze Tubbe-visie geloven we sterk dat bewoners zoveel mogelijk hun eigen leven blijven vormgeven. Niet “zorgen voor”, maar “samen leven”. Daarom zetten we in 2025 opnieuw sterk in op autonomie, inspraak en keuzevrijheid.

Een mooi voorbeeld hiervan was de *kookclub*. Bewoners gingen samen met medewerkers en vrijwilligers aan de slag om zelf het middagmaal te bereiden. Op het menu stonden onder andere scampi's in tomatensaus, witloof in hesp en vers gebakken biefstuk. Samen groenten snijden, recepten bespreken, kruiden kiezen en proeven bracht niet alleen heerlijke geuren in huis, maar ook herinneringen, gesprekken en trots.

De kookclub draaide niet enkel om koken. Het ging vooral over:

- zelf keuzes maken,
- talenten blijven gebruiken,
- herinneringen ophalen,
- sociale contacten versterken,
- en ervaren dat je nog steeds van betekenis bent.

Hier zien we een sterke verbinding met de STEK-principes:

- **STEM:** bewoners bepaalden mee het menu en de aanpak;
- **KRACHT:** bewoners zetten hun talent en mogelijkheden in;
- **EIGENWAARDE:** bewoners konden trots tonen wat ze nog kunnen en waar ze goed in zijn;
- **THUIS:** samen koken creëerde warmte, gezelligheid en herkenbaarheid.

Ook de Tubbe-visie komt hierin sterk naar voren: bewoners zijn actieve partners in het dagelijkse leven van het woonzorgcentrum.

Multidisciplinair samenwerken: ieders talent telt

2025 stond eveneens in het teken van sterke multidisciplinaire samenwerking. Verschillende disciplines vonden elkaar in projecten waarbij ieders talent een meerwaarde werd.

Week van de Beweging

Tijdens de **Week van de Beweging** brachten bewoners, medewerkers, studenten en vrijwilligers samen beweging in huis. Onder begeleiding van de ergo- en kinesitherapeuten werd een gevarieerd programma uitgewerkt waarin plezier, ontmoeting en gezondheid centraal stonden.

Wat deze week extra bijzonder maakte, was hoe medewerkers hun persoonlijke talenten konden inzetten. Zo legde een kinesitherapeut met een passie voor fotografie de activiteiten vast.

Beweging werd op die manier meer dan enkel fysieke activiteit: het werd een moment van verbinding, samen lachen en elkaar motiveren.

Darrasnootje

Ook ons maandelijks krantje, **Darrasnootje**, bleef een vaste waarde binnen het woonzorgcentrum. Dit krantje ontstaat dankzij een mooie samenwerking tussen ergotherapie, administratie en vrijwilligers.

Het Darrasnootje:

- informeert bewoners en familie,
- brengt verhalen van bewoners tot leven,
- versterkt verbondenheid,
- en geeft bewoners een stem binnen het dagelijkse leven van het woonzorgcentrum.

Het is een voorbeeld van multidisciplinair samenwerken met één gezamenlijk doel: bewoners betrekken en verbinden.

Boutique Darras

In 2025 openden we met trots **Boutique Darras**. Dit initiatief ontstond vanuit samenwerking tussen bewoners, medewerkers van de wasserij en de sociale dienst.

De boutique groeide uit tot veel meer dan een praktische winkelruimte. Het werd een ontmoetingsplek waar bewoners kunnen kiezen, ontdekken en zelfstandig deelnemen aan het dagelijkse leven.

Ook hier zijn de Tubbe- en STEK-principes duidelijk zichtbaar:

- bewoners behouden regie over persoonlijke keuzes;
- medewerkers werken ondersteunend en verbindend;
- en verschillende diensten slaan de handen in elkaar om kwaliteitsvol wonen mogelijk te maken.

Participatie en verbinding met buurt en familie

Een woonzorgcentrum staat niet los van de samenleving. Daarom zetten we in 2025 sterk in op participatie van bewoners, familie en buurt.

Proeverij van het drankje van de maand

Geregeld werd een gezellige **proeverij** georganiseerd rond het drankje van de maand. Bewoners konden samen proeven, beoordelen en hun mening geven. De activiteit werd enthousiast georganiseerd door de dames van de bar.

Dit initiatief gaf bewoners niet alleen inspraak, maar zorgde ook voor ontmoeting, gezelligheid en verbondenheid.



Intergenerationeel werken met Heppie Keppie

Het bezoek van Heppie Keppie, kinderdagverblijf, bracht jong en oud dicht bij elkaar. Tijdens deze intergenerationele momenten ontstonden spontane glimlachen, warme contacten en ontroerende herinneringen.

Kinderen brengen leven, spontaniteit en energie binnen in het woonzorgcentrum. Tegelijk voelen bewoners zich opnieuw verbonden met eerdere rollen als ouder of grootouder.

Wandelen met familie

Op regelmatige tijdstippen werden wandelingen georganiseerd waarbij bewoners samen met familieleden op stap gingen. Even naar buiten, genieten van de omgeving en tijd maken voor elkaar zorgde voor waardevolle momenten van rust en verbinding. Een terrasje met een deugdlopende koffie kan dan niet ontbreken!

Herinneringen aan vroeger

Een bijzonder warm moment ontstond toen een collega die recent mama werd, haar zoontje kwam wassen op de afdeling. Voor verschillende bewoners riep dit herkenbare herinneringen op aan vroeger: zorg dragen voor kinderen, badmomenten en het gezinsleven.

Dergelijke spontane momenten tonen hoe wonen en leven binnen Deken Darras hand in hand gaan.

Dierendag

Ook dierendag bracht veel warmte in huis. Familieleden, vrijwilligers en medewerkers brachten hun huisdieren mee naar het woonzorgcentrum. De dieren zorgden voor zachtheid, spontane gesprekken, ontspanning en veel plezier bij de bewoners.

Dieren brengen troost, herinneringen en nabijheid — waarden die perfect aansluiten bij het STEK-principe **THUIS**.



Sportief en actief samen onderweg

Bewegen blijft een belangrijke pijler binnen onze werking. Niet enkel voor de fysieke gezondheid, maar ook voor sociaal contact, plezier en levenskwaliteit.

Beweegestafette

Onder begeleiding van het beweegteam organiseren we terugkerend een grote **beweegestafette** doorheen het woonzorgcentrum. Bewoners werden aangemoedigd om op hun eigen tempo deel te nemen. Iedereen kon bijdragen op zijn of haar manier.

De estafette symboliseerde perfect waar we als organisatie voor staan: samen vooruitgaan, elkaar ondersteunen en iedereen laten deelnemen.

Rolmarathon tijdens de Tour de France

Tijdens de Tour de France organiseerden we opnieuw onze sportieve **rolmarathon**. Bewoners, familieleden en medewerkers daagden elkaar uit in een gezellige en sportieve sfeer.

De activiteit bracht beweging, humor en verbondenheid samen en zorgde voor veel enthousiasme binnen het huis.

Start van de petanqueclub

In 2025 ging ook onze eigen **petanqueclub** van start, een initiatief van een bewoner. Een laagdrempelige activiteit die bewoners samenbrengt, beweging stimuleert en ruimte biedt voor ontmoeting en plezier.

Fietsen met de duofiets

Tijdens de zomermaanden werd er intensief gebruik gemaakt van de duofiets. Bewoners trokken samen met medewerkers, vrijwilligers of familie op uitstap:

- naar het ouderlijk huis,
- langs vertrouwde wegen,
- naar een terrasje op de markt,
- of zelfs nog eens “de weg naar het liefje”.

Deze ritten waren vaak veel meer dan een fietstocht. Ze brachten verhalen, emoties en herinneringen opnieuw tot leven.

Sportieve collega's

Ook onze medewerkers zetten beweging centraal. Verschillende collega's namen deel aan de Mixed Relays en andere loopwedstrijden in Tielt en Meulebeke.

Hun engagement toont hoe gezondheid, teamspirit en verbondenheid niet enkel voor bewoners belangrijk zijn, maar ook binnen onze medewerkerscultuur leven.



Bewegestafette



Bezoek van inspirerende partners aan ons woonzorgcentrum

In juni 2025 mochten we in ons woonzorgcentrum een bijzonder bezoek ontvangen van Karine Moykens, samen met vertegenwoordigers van het Departement Zorg, de Koning Boudewijnstichting, de Vrije Universiteit Brussel en de Tubbe-ambassadeurs. Het werd een warme en inspirerende ontmoetingsdag waarbij dialoog, verbinding en relatiegerichte zorg centraal stonden.

Tijdens het bezoek gingen bewoners, medewerkers en gasten met elkaar in gesprek over hoe wij dagelijks bouwen aan een woon- en leefomgeving waar de mens centraal staat. Niet alleen de zorgvraag, maar vooral het verhaal, de wensen en de eigenheid van elke bewoner vormen daarbij het vertrekpunt. Vanuit relatiegerichte zorg streven we ernaar om echte verbindingen te creëren tussen bewoners, families en medewerkers.

De bezoekers kregen een inkijk in hoe onze teams autonomie en verantwoordelijkheid opnemen, hoe bewoners inspraak krijgen in het dagelijkse leven en hoe we samen werken aan een warme thuisomgeving. De gesprekken met bewoners en medewerkers maakten duidelijk hoe belangrijk luisteren, vertrouwen en samenwerking zijn binnen onze werking.

Ook de aanwezigheid van de Tubbe-ambassadeurs gaf extra betekenis aan deze ontmoeting. Vanuit de Tubbe-visie zetten zij mee hun schouders onder vernieuwende ouderenzorg waarin participatie, gedeeld leiderschap en kwaliteit van leven centraal staan. Het bezoek bood de kans om ervaringen uit te wisselen, inspirerende praktijken te delen en samen stil te staan bij de toekomst van ouderenzorg.

Het werd een waardevolle dag vol ontmoeting, erkenning en inspiratie. Het bezoek bevestigde opnieuw dat relatiegerichte zorg geen project is, maar een dagelijkse houding die leeft in kleine en grote momenten tussen bewoners, medewerkers, families en partners.

Samen bouwen aan een warme toekomst

2025 was een jaar vol warmte, samenwerking en betekenisvolle momenten. Dankzij de inzet van bewoners, familieleden, vrijwilligers, studenten en medewerkers konden we opnieuw bouwen aan een woonzorgcentrum waar mensen zichzelf mogen zijn en waar ieders stem telt.

Vanuit de Tubbe-visie blijven we geloven in:

- vertrouwen geven,
- samen beslissen,
- talenten benutten,
- en wonen en werken menselijk organiseren.

De STEK-principes vormen daarbij dagelijks onze leidraad:
STEM, THUIS, EIGENWAARDE en KRACHT.

Samen maken we van Deken Darras een plek waar leven centraal staat.

WE VOLGDEN OPLEIDING IN 2025

Een greep uit het aanbod:

Januari:

- Luisterboeken voor mensen met een leesbeperking

Februari

- ADVYS belevingsdag hulpmiddelen ouderenzorg
- Mentorenopleiding
- Webinar Ouderenzorg: toelichting woonzorgdecreet

Maart

- Webinar over de nieuwe richtlijn voor diagnose en behandeling van scabiës
- Liantis: omgaan met uitdagingen in de ouderenzorg

April

- Valpreventiekamer
- Tuin van Victoria

Mei

- Mijn collega start terug: wat nu?

Juni

- Help ik ben leidinggevende
- Event veilige have
- Duurzaamheidsrapportage in de zorg- en welzijnssector
- Congres Kwaliteit van leven
- Interne opleiding Titanlink
- Tubbe en Kwaliteitsvolle zorg in de toekomst: relatiegericht

September

- Logistiek in de zorg
- De Mantel FUNERAL: voorstelling over palliatieve zorgen
- Basiscursus palliatieve zorg

Oktober

- Symposium Zorgband Leie en Schelde
- Gelukkig fit

November

- VWSG Alcohol in het wzc

WE ZETTEN IN OP...

PROJECTEN IN 2025 – VERBINDING, INNOVATIE EN SAMENWERKEN AAN DE TOEKOMST

In 2025 bleef WZC Deken Darras investeren in projecten die mensen verbinden, talenten zichtbaar maken en bouwen aan een warme en toekomstgerichte woonomgeving. Vanuit onze Tubbe-visie en de STEK-principes zochten we actief naar initiatieven die bewoners, medewerkers, familieleden en de buurt dichterbij elkaar brengen.

Het voorbije jaar stond in het teken van ontmoeting, troost, cultuur, innovatie en samenwerking. Met trots blikken we terug op enkele bijzondere projecten die ons woonzorgcentrum mee kleur gaven.

Reveil 2025 – Tielt als troostgemeente

In 2025 werkte WZC Deken Darras mee aan het project Reveil, in samenwerking met het Lokaal Bestuur Tielt. Samen zetten we onze schouders onder het verhaal van Tielt als troostgemeente.

Vanuit de overtuiging dat niemand alleen mag staan bij verdriet, verlies of moeilijke momenten, organiseerden we samen met Mivalti Tielt en Salto Humano een bijzonder verbindend evenement: *Rondje Troost*.

Tijdens deze warme voorstelling kregen kunst en cultuur een centrale plaats om troost vorm en taal te geven. Muziek, dans, beweging, woord en beeld vloeiden samen tot een emotioneel en verbindend geheel. Bewoners, familieleden, medewerkers en buurtbewoners konden samen stilstaan bij verlieservaringen, herinneringen en hoop.

Het project sloot sterk aan bij onze Tubbe-visie waarin nabijheid, menselijkheid en verbondenheid centraal staan. Troost gaat immers niet enkel over woorden, maar vooral over aanwezig zijn voor elkaar.

Ook binnen de STEK-principes kreeg dit project een duidelijke plaats:

- **STEM:** mensen kregen ruimte om gevoelens en ervaringen te delen;
- **THUIS:** het woonzorgcentrum werd een veilige plek van verbinding;
- **EIGENWAARDE:** emoties en verhalen mochten er zijn;
- **KRACHT:** iedereen kon op zijn of haar manier deelnemen en betekenis geven aan het moment.

Reveil bracht mensen dichterbij elkaar en toonde hoe belangrijk cultuur en ontmoeting kunnen zijn in het omgaan met verlies en kwetsbaarheid.

DUST – Ons woonzorgcentrum als filmdecor

2025 werd ook een bijzonder jaar op cultureel vlak dankzij de filmopnames van DUST. Ons woonzorgcentrum vormde gedurende een week mee het decor van deze film die zich afspeelt in West-Vlaanderen.

Plots veranderden gangen, leefruimtes en kamers in filmsets. Camera's, lichtinstallaties en acteurs brachten een unieke dynamiek in huis. Maar het waren niet alleen de professionele acteurs die in de spotlights stonden.

Ook verschillende bewoners kregen een bijzondere rol als figurant - in hun eigen vertrouwde omgeving. Voor velen werd dit een onvergetelijke ervaring vol verwondering, plezier en trots.

De aanwezigheid van de filmploeg zorgde voor:

- nieuwe ontmoetingen,
- boeiende gesprekken,
- nieuwsgierigheid en beleving,
- en een unieke sfeer binnen het woonzorgcentrum.

Het project sloot mooi aan bij onze visie om bewoners actief deel te laten uitmaken van het leven in en rond het woonzorgcentrum. Bewoners waren geen toeschouwers, maar deelnemers aan een cultureel verhaal.

Daarnaast bracht DUST ook generaties samen. Familieleden, medewerkers en bewoners deelden samen de spanning en de fierheid van de opnames.

Vanuit Tubbe geloven we sterk dat het woonzorgcentrum een open huis moet zijn waar de samenleving binnenkomt. De filmopnames waren daar een voorbeeld van.



Begeleiding door Mondea – Samen bouwen aan werkbaar werk

In 2025 startte WZC Deken Darras ook een begeleidingstraject op met Mondea. Dit traject kwam er vanuit verschillende uitdagingen en noden binnen de organisatie.

Als woonzorgcentrum willen we blijven investeren in:

- werkbaar werk,
- kwalitatieve zorg,
- efficiënte samenwerking,
- en duurzame ondersteuning van medewerkers.

De begeleiding door Mondea ondersteunt ons onder andere in:

- het efficiënter inzetten van personeel,
- het versterken van multidisciplinair samenwerken,
- het verder uitbouwen van werkbaar werk,
- en de integratie van nieuwe collega's zorgondersteuner/logistiek medewerker binnen de teams.

Binnen een hedendaagse zorgcontext is het essentieel om flexibel en toekomstgericht te blijven organiseren. Daarom zetten we sterk in op samenwerking tussen verschillende disciplines en op het optimaal inzetten van ieders talenten.

Het traject helpt ons nadenken over:

- rollen en verantwoordelijkheden,
- samenwerking tussen zorg en logistiek,
- ondersteunende processen,
- en hoe we medewerkers duurzaam kunnen versterken.

Ook hierin herkennen we sterk de Tubbe-visie: medewerkers krijgen ruimte om mee te denken, verantwoordelijkheid op te nemen en actief betrokken te zijn bij veranderingen binnen de organisatie.

De STEK-principes blijven daarbij een belangrijk kompas:

- **STEM:** medewerkers krijgen inspraak en worden betrokken;
- **EIGENWAARDE:** talenten en competenties worden zichtbaar gemaakt;
- **THUIS:** we bouwen aan een warme en ondersteunende werkplek;
- **KRACHT:** medewerkers krijgen ruimte om mee vorm te geven aan de werking.

Dit traject is geen eindpunt, maar een verdere stap in het bouwen aan een sterke, mensgerichte en toekomstbestendige organisatie.

Samen blijven groeien

De projecten van 2025 tonen hoe WZC Deken Darras blijft inzetten op verbinding, innovatie en menselijkheid.

Of het nu gaat over troost bieden, bewoners laten schitteren in een filmproject of medewerkers ondersteunen in werkbaar werk: telkens vertrekken we vanuit dezelfde overtuiging — mensen centraal stellen.

Samen blijven we bouwen aan een woonzorgcentrum waar bewoners, familieleden, vrijwilligers en medewerkers zich gehoord, gewaardeerd en verbonden voelen.

WAT BRENGT 2026?

EEN BLIK OP DE TOEKOMST – WAT BRENGT 2026?

Ook in 2026 blijft WZC Deken Darras verder bouwen aan een warme, mensgerichte en toekomstgerichte woon- en werkomgeving. We blijven inzetten op verbinding, participatie, talenten en kwaliteit van leven.

De uitdagingen binnen de zorgsector veranderen voortdurend, maar onze overtuiging blijft dezelfde: een woonzorgcentrum is in de eerste plaats een plek waar mensen leven, groeien, ontmoeten en betekenis vinden.

In 2026 zullen we daarom verder investeren in een aantal belangrijke thema's.

Vrijwilligersbeleid: bouwen aan warme betrokkenheid

Vrijwilligers zijn van onschatbare waarde binnen onze werking. Zij brengen tijd, warmte, talenten en extra verbinding in het leven van bewoners. Daarom willen we in 2026 sterk inzetten op een duurzaam en gedragen vrijwilligersbeleid.

We willen samen een duidelijke visie ontwikkelen rond vrijwilligerswerk binnen ons woonzorgcentrum:

- Welke plaats krijgen vrijwilligers binnen onze werking?
- Hoe kunnen we hun talenten optimaal inzetten?
- Hoe zorgen we ervoor dat vrijwilligers zich welkom, gewaardeerd en ondersteund voelen?

Daarnaast willen we actief inzetten op:

- het aantrekken van nieuwe vrijwilligers,
- het betrokken houden van huidige vrijwilligers,
- passende begeleiding en ondersteuning,
- heldere informatie en communicatie,
- en het creëren van een warme vrijwilligerscultuur.

Vrijwilligers maken mee het verschil in het dagelijkse leven van bewoners. Ze zorgen voor extra nabijheid, ontmoeting en kleine geluksmomenten.

Dit sluit sterk aan bij onze Tubbe-visie waarin gemeenschap en verbondenheid centraal staan. Een woonzorgcentrum maken we immers samen — bewoners, familie, medewerkers, buurtbewoners én vrijwilligers.

Ook de STEK-principes zijn hierbij duidelijk aanwezig:

- **STEM:** vrijwilligers krijgen inspraak en worden gehoord;
- **THUIS:** we willen een warme omgeving creëren waar iedereen zich welkom voelt;
- **EIGENWAARDE:** vrijwilligers kunnen hun talenten inzetten en betekenisvol bijdragen;
- **KRACHT:** vrijwilligers krijgen ruimte om engagement op te nemen op een manier die bij hen past.

Participatie: een maatpak voor elke bewoner

Participatie blijft ook in 2026 een belangrijk speerpunt binnen WZC Deken Darras. We geloven sterk dat bewoners niet enkel betrokken moeten worden, maar echt mee richting moeten kunnen geven aan het leven binnen het woonzorgcentrum.

Daarom willen we onze bewonersraad herdenken en vernieuwen: een bewonersraad in een nieuw jasje — een écht maatpak voor de bewoner.

We willen evolueren naar participatievormen die beter aansluiten bij:

- de mogelijkheden van bewoners,
- hun interesses,
- hun communicatievormen,
- en hun dagelijkse leefwereld.

Niet elke bewoner participeert immers op dezelfde manier. Daarom willen we inzetten op verschillende vormen van inspraak en betrokkenheid, zowel individueel als in groep.

Daarnaast willen we ook de participatie van familie en naasten verder versterken. Familieleden zijn belangrijke partners in het wonen en leven van bewoners. Samen willen we zoeken naar manieren waarop familie zich gehoord, betrokken en verbonden voelt met de werking van het woonzorgcentrum.

Binnen de Tubbe-visie staat gedeelde besluitvorming centraal. Participatie betekent voor ons: niet praten over bewoners, maar mét bewoners.

Ook de STEK-principes vormen hierbij een belangrijke leidraad:

- **STEM:** elke bewoner verdient een stem;
- **KRACHT:** bewoners krijgen ruimte om keuzes te maken;
- **EIGENWAARDE:** bewoners worden erkend als actieve partners;
- **THUIS:** participatie draagt bij aan een gevoel van veiligheid en verbondenheid.

Gezonde voeding: samen werken aan bewust genieten

Voeding is veel meer dan eten alleen. Het gaat over gezondheid, ontmoeting, gezelligheid, herinneringen en levenskwaliteit. Daarom zal het voedingsteam in 2026 verder werken aan een duidelijke visie rond gezonde voeding.

Hiervoor krijgen we ondersteuning van Gezond Leven.

Samen willen we nadenken over:

- gezonde en evenwichtige voeding,
- bewuste keuzes,
- genieten in balans,
- en hoe voeding kan bijdragen aan welzijn en gezondheid.

Een specifiek aandachtspunt wordt het thema alcoholgebruik. Binnen een woonzorgcentrum vraagt dit onderwerp een evenwicht tussen autonomie, levenskwaliteit, gezondheid en veiligheid.

We willen hierover op een respectvolle en open manier in gesprek gaan:

- met bewoners,
- familieleden,
- medewerkers,
- en betrokken disciplines.

Vanuit onze Tubbe-visie vertrekken we steeds vanuit dialoog en mensgericht werken. Niet verbieden of opleggen, maar samen zoeken naar evenwichtige keuzes die passen bij de persoon.

Ook hierin zijn de STEK-principes zichtbaar:

- **KRACHT:** bewoners behouden zoveel mogelijk autonomie;
- **STEM:** gesprekken en inspraak staan centraal;
- **THUIS:** eten en drinken blijven verbonden met gezelligheid en genieten;
- **EIGENWAARDE:** bewoners worden benaderd met respect voor hun gewoontes en levensverhaal.

Onboarding en aantrekkelijk werkgeverschap

Goede zorg begint bij sterke en geëngageerde medewerkers. Daarom blijven we in 2026 investeren in een kwaliteitsvolle onboarding van nieuwe collega's en in aantrekkelijk werkgeverschap.

Nieuwe medewerkers willen we niet alleen informeren, maar vooral warm onthalen en verbinden met onze cultuur en visie.

We willen verder inzetten op:

- een warm welkom,
- goede begeleiding,
- ondersteuning op de werkvloer,
- kennismaking met de Tubbe- en STEK-visie,
- en verbinding met collega's en teams.

Daarnaast willen we blijven bouwen aan een organisatie waar medewerkers zich:

- gewaardeerd voelen,
- hun talenten kunnen inzetten,
- kansen krijgen om te groeien,
- en met trots kunnen werken.

Aantrekkelijk werkgeverschap gaat voor ons niet enkel over vacatures invullen, maar over een werkomgeving creëren waar mensen graag willen blijven werken.

Binnen onze Tubbe-visie geloven we sterk in vertrouwen, autonomie en gedeeld leiderschap. Medewerkers krijgen ruimte om mee te denken, verantwoordelijkheid op te nemen en hun talenten te ontwikkelen.

De STEK-principes vormen ook hier een belangrijk fundament:

- **STEM:** medewerkers worden gehoord;
- **EIGENWAARDE:** talenten krijgen kansen;
- **THUIS:** we bouwen aan een warme werkcultuur;
- **KRACHT:** medewerkers krijgen ruimte voor initiatief en groei.

Samen vooruit

2026 wordt een jaar waarin we verder willen groeien als warme en lerende organisatie. Met bewoners, familieleden, vrijwilligers, medewerkers en partners blijven we bouwen aan een woonzorgcentrum waar menselijkheid centraal staat.

Vanuit Tubbe en STEK blijven we geloven in: verbinding, autonomie, participatie en vertrouwen.

Zo maken we samen verder het verschil — elke dag opnieuw.

DAGVERZORGINGSCENTRUM DE LIVING



Gegevensfiche



Deken Darraslaan 17A
8700 Tielt



051/ 40 62 76



dagverzorgingscentrum@ztielt.be



- plaats voor 40 bezoekers
- bijkomende erkenning voor de opvang van 12 zorgafhankelijke personen (binnen deze groep van 40 bezoekers)
- er is 1 grote leefruimte voor de bezoekers van het dagverzorgingscentrum met een afsluitbaar deel gereserveerd voor de bewoners van de assistentiewoningen
- 2 bovenverdiepingen : 16 assistentiewoningen

MISSIE EN VISIE

Dagverzorgingscentrum De Living ondersteunt oudere volwassenen bij het zo lang mogelijk thuis wonen door zorg op maat aan te bieden in een gezellige huiselijke omgeving. Onze holistische aanpak combineert professionele zorg, activering, revalidatie, ontspanning en psychosociale ondersteuning.

Wij bieden een waardevolle dagbesteding waarbij bezoekers regie behouden over hun eigen leven en actief betrokken worden bij beslissingen over hun zorg en welzijn. Sociale verbondenheid is een essentieel onderdeel van onze werking; door groepsactiviteiten en individuele begeleiding versterken we de sociale relaties van onze bezoekers.

Hiermee ondersteunen we mantelzorgers om thuiszorg te kunnen blijven organiseren.

FAMILIEGROEPEN DEMENTIE IN SAMENWERKING MET ALZHEIMERLIGA

Er werd in 2025 gestart met de **familiegroepen dementie**, een samenwerking tussen Zorg Tielt en de Alzheimerliga Vlaanderen. In de Familiegroep Dementie komen mantelzorgers en familieleden samen om informatie, ervaringen en steun met elkaar te delen.

Dit wordt gecoördineerd door de woonassistente en referentiepersoon dementie woonzorgcentrum. Ook de coördinator dagverzorgingscentrum en thuiszorgcoördinator trekken dit initiatief.

In 2025 werden 6 bijeenkomsten georganiseerd in de leefruimte van GAW Huyse Darras. Volgende onderwerpen werden besproken met Nadine Penninck als vrijwillige moderator :

- Dinsdag 04 februari 2025 - Wat zou iedereen moeten weten over DEMENTIE?
- Dinsdag 08 april 2025 - Communicatie: over spreken met en zonder woorden
- Dinsdag 03 juni 2025 - Draaglast en draagkracht in balans
- Dinsdag 02 september 2025 - Omgaan met veranderend gedrag
- Dinsdag 4 november 2025 - Wat houdt je bezig als mantelzorger?

Op 15 september '25 werd in samenwerking tussen Zorg Tielt met infopunt Dementie in de Zonnewende en de Alzheimerliga Vlaanderen een boeiende **info- en beleefbeurs “Dementie dichtbij”** georganiseerd in OC Vondel. Deze beurs kon op heel wat bezoekers en geïnteresseerden rekenen.

Uw contactpersoon voor alle vragen : Jana Devos

tielt@alzheimerligavlaanderen.be

2025

in cijfers

WELKOM AAN

65 bezoekers

waarvan 24 nieuwe



alleenwonende: 20

bij partner of familie: 45

BEZOEKERS IN 2025

aantal mannelijke bezoekers 28

aantal vrouwelijke bezoekers 37



GEBRUIK VERVOERSDIENST DVC

7 bezoekers kwamen zelfstandig of werden gebracht;

Andere bezoekers maakten gebruik van de busjes van het DVC;

9 bezoekers werden vervoerd in hun rolwagen met onze aangepast liftbus.

STOPZETTING:

9 bezoekers vertrokken (naar WZC)

82,6

gemiddelde leeftijd



jongste : 58 jaar

oudste: 96 jaar



4619 GEFACUREERDE DAGEN

-> GEMIDDELDE BEZETTING 18,48 AANWEZIGHEDEN PER DAG

Aanwezigheidsdagen van bezoekers met een laag zorgprofiel

Zorgprofiel	Aanwezigheidsdagen	Gemiddelde bezetting 2025
O	1279	5,12
A	589	2,35
Totaal	1868	7,47

Aanwezigheidsdagen van zorgafhankelijke bezoekers volgens zorgprofiel

Zorgprofiel	Aanwezigheidsdagen	Gemiddelde bezetting 2025
F	1195	4,78
Fd	1445	5,78
D	148	0,59
Totaal	2788	11,15

De gemiddelde bezetting van zorgafhankelijke bezoekers (met zorgprofiel F, Fd en D) bedraagt **11,15** en overschrijdt - in tegenstelling tot 2024- de bijkomende erkenning van 12 zorgafhankelijke personen niet. Alle aanwezigheidsdagen die recht geven op een tegemoetkoming Zorg konden bijgevolg in 2025 gefactureerd worden aan de zorgkassen.

De totale gemiddelde bezetting (laag zorgprofiel + zorgafhankelijke bezoekers) bedraagt **18,62**. Een lichte daling ten opzichte van 2024 waar de gemiddelde bezetting 19,82 bedroeg.

Hieruit kunnen we concluderen dat verder inzetten op bekendmaking van het dagverzorgingscentrum (en bijhorende dienstverlening zoals vervoer) een belangrijke actie blijft, naast het blijven aanbieden van een aantrekkelijk en gevarieerd aanbod aan activiteiten.

De dagprijs die bezoeker betaalt met toepassing van indexaties		
Volledige dag	Op 01/01/2025	€ 18,31 + € 4 middagmaal = € 22,31
	Vanaf 01/06/2025	€ 18,68 + € 4 middagmaal = € 22,68
Het bedrag Basistegemoetkoming Zorg (BTZ) dat het dagverzorgingscentrum via de zorgkassen ontvangt voor bezoekers met een zorgprofiel F, Fd en D bedraagt		
Op 01/01/2025		€ 61,66
Vanaf 01/02/2025		€ 62,89

VORMING

Net zoals vorige jaren werd door het volledige team de trefdag voor personeel van DVC gevolgd. Er was keuze uit verschillende workshops waar we konden bij aansluiten.

ACTIVITEITEN

Naast de dagelijkse activiteiten die vooral bestaan uit het spelen van gezelschapsspelen, hebben we vorig jaar ook ingezet op beweging.

In onze leefruimte (gangen) werden pictogrammen opgehangen met bewegingsoefeningen.

De oefeningen zijn heel eenvouding. We konden meerdere bezoekers motiveren om regelmatig op de hometrainer te fietsen.

We maakten geregeld een uitstap naar de markt, bloemenwinkel, bezoek aan plaatselijke winkels, boerderijbezoek, kapel van bijstand,..

Zoals elk jaar hadden we samen met de familie een BBQ. We merken dat de opkomst hiervoor eerder beperkt lijkt.

We namen deel aan externe activiteiten zoals:

- Het optreden van Dana Winner in het WZC
- Een optreden in het JOC tijdens de week van derde leeftijd
- De T-Dansant in het dienstencentrum 't Vijverhof.





ASSISTENTIEWONINGEN

MISSIE EN VISIE

Missie en visie GAW Huyse Darras, Huyse Ampe

De assistentiewoningen Huyse Darras, Huyse Ampe en Residentie Deeveland bieden oudere volwassenen uit Tielt een veilige en comfortabele woonomgeving waarin zij zelfstandig kunnen wonen, met ondersteuning op maat waar nodig. Bewoners behouden de regie over hun leven, met maximale keuzevrijheid en respect voor hun privacy en persoonlijke overtuigingen. We erkennen de eigenheid van elke bewoner en zoeken samen met hen en hun naasten naar de beste oplossing, ook wanneer noden en verwachtingen in de tijd evolueren.

We creëren een warme gemeenschap waar sociale verbondenheid centraal staat. Door het aanbieden van praktische ondersteuning, een nauwe samenwerking met woonzorgcentra Deken Darras, onze thuiszorgdiensten, en ontspannende activiteiten zorgen we voor een plek waar bewoners zich thuis en geborgen voelen.

Samen met naasten en gekwalificeerde hulpverleners werken we aan een omgeving waarin bewoners vertrouwen hebben, tegen een verantwoorde prijs.

Missie en visie ouderenwoningen Aarsele

Wij bieden veilige, comfortabele en toegankelijke woningen voor ouderen, waar zelfstandigheid en kwaliteit van leven centraal staan. Wij streven naar een leefomgeving waarin ouderen zo lang mogelijk zelfstandig en actief kunnen blijven, ondersteund door passende faciliteiten en moderne zorgoplossingen. Onze woningen zijn toekomstbestendig, duurzaam en gericht op welzijn, zodat iedere bewoner zich geborgen voelt en volop kan genieten van elke levensfase.

HUYSE DARRAS & HUYSE AMPE



Gegevensfiche



Huyse Darras
Deken Darraslaan 17A
8700 Tielt

Huyse Ampe
Deken Darraslaan 19
8700 Tielt



051/ 42 79 70



woonassistent@ztielt.be



16 assistentiewoningen,
verdeeld over 2
verdiepingen

20 assistentiewoningen,
verdeeld over 3
verdiepingen

Naast een ruim flat met 1 slaapkamer en badkamer beschikt men over een gemeenschappelijke leefruimte waar men elkaar kan ontmoeten en deelnemen aan activiteiten

2025

in cijfers

WELKOM AAN

15

nieuwe bewoners

WE NAMEN AFSCHIED VAN

2

2 verhuisd naar WZC
bewoners

BEWONERS IN 2025



aantal mannelijke bewoners 13

aantal vrouwelijke bewoners 30

waaronder 6 koppels



83

gemiddelde leeftijd

Bewoners Huyse Ampe: 83 jaar

Bewoners Huyse Darras: 83 jaar



GEMIDDELDE VERBLIJFSDUUR 6 JAAR

Bewoners Huyse Ampe: 7 jaar

Bewoners Huyse Darras: 5 jaar

De dagprijs die de bewoner betaalt, bedraagt met toepassing van indexaties			
		Huyse Darras	Huyse Ampe
Voor alleenstaanden	Op 01/01/2025	€ 28,03 per dag	€ 25,91 per dag
	Vanaf 01/06/2025	€ 28,59 per dag	€ 28,59 per dag
Voor koppels	Op 01/01/2025	€ 35,97 per dag	€ 33,26 per dag
	Vanaf 01/06/2025	€ 36,69 per dag	€ 36,69 per dag

ACTIVITEITENAANBOD

Activiteiten

JANUARI	FEBRUARI	MAART
<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Nieuwjaarsreceptie • Gezelschapsspellen • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Pannenkoeken bakken • Valentijnsontbijt • Gezelschapsspellen • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Filmnamiddag • Gezelschapsspellen • Hand- en voetverzorging leerlingen SJI • Frietjes
APRIL	MEI	JUNI
<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Uitstap naar Ginstegrot • Gezelschapsspellen • Frietjes van de frituur • Hand- en voetverzorging leerlingen Sint-Jozefsinstituut • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Hand- en voetverzorging leerlingen SJI • Beweeg- en kookactiviteit leerlingen SJI (2x) • Bezoek Kapel van Bijstand • Aspergefestival • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Beweeg- en kookactiviteit leerlingen SJI • Barbecue (met familie) • Gezelschapsspellen • Bezoek van 't IJshoortje • Frietjes
JULI	AUGUSTUS	SEPTEMBER
<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Maatjes • Gezelschapsspellen • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Gezelschapsspellen • Zomerbar • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Daguitstap naar zee (2x) • Frietjes
OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Gezelschapsspellen • Mosselenfestijn • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Gezelschapsspellen • Dessertbuffet • Uitstap concert Europahal • Frietjes 	<ul style="list-style-type: none"> • Gymnastiek (wekelijks) • Gezelschapsspellen • Bezoek van de Sint • Kerstfilm • Frietjes



Lekkernijen



Lekkernijen



BEWONERS-EN FAMILIERAAD

4 keer per jaar wordt de bewoners- en familieraad georganiseerd. In 2025 ging die door op 20 maart, 12 juni, 31 juli, 12 september en 4 december.

De bewonersraad is steeds voor de bewoners en familieleden van beide GAW. In 2025 werd op 31 juli uitzonderlijk nog een extra bewonersraad georganiseerd. Deze was enkel voor de bewoners van Huyse Ampe, naar aanleiding van de verhuis naar het nieuwe gebouw.

Gemiddeld nemen 17 bewoners deel aan het overleg. In 2025 namen er geen familieleden deel. De woonassistent brengt steeds een aantal informatieve punten aan die kunnen besproken worden. Er is ruimte voor inbreng, suggesties en ideeën van de aanwezigen.

In 2025 werden volgende punten geagendeerd:

Vragen en opmerkingen van bewoners:

- Technische/infrastructurele opmerkingen: liften, rails en ophangsystemen, zonnewering, deuren, airco en ventilatie
- Maaltijden: levering en menu
- Afvalbeheer
- Ruitenwassers
- Hangjongeren
- Privacy

Informatie en opmerkingen vanuit de woonassistent en directie:

- Activiteiten: inschrijven, deelname en suggesties
- Technische/infrastructurele opmerkingen: oplevering nieuwbouw Huyse Ampe, afbraak oud gebouw Residentie Ampe en aanleg nieuwe parking, tijdelijke fietsenstalling, sleutelkastje, tv en klusjesdienst
- Telefonische oproepen naar WZC en technisch verantwoordelijke Zorg Tielt
- Crisiszorg
- Prijzenbeleid: verhoging supplement maaltijd en indexatie dagprijs
- Brandveiligheid: verbod op kaarsen, extra verwarmingstoestellen en roken
- Afvalbeheer
- Gebruik vaatwasmachine ontmoetingsruimte
- Wijzigingen personeel
- Aanstelling afgevaardigde TOAR
- Parkeerverbod
- Fusie Meulebeke

BEJAARDENWONINGEN AARSELE

Eind 2025 is nog 1 (van de 6) bejaardenwoningen in Aarsele-Dorp verhuurd en 10 bejaardenwoningen in de Berkenlaan. Voor beide groepen van bejaardenwoningen dringt zich renovatie of nieuwbouw op.

Na een audit uitgevoerd door Cobad, worden in de volgende meerjarenplanning volgende beleidsdoelstellingen vooropgesteld:

- bestemming bepalen van 10 bejaardenwoningen in Berkenlaan
- onderzoek bouwkundige mogelijkheden voor realisatie nieuwe ouderenwoningen in Aarsele-Dorp



LOKALE DIENSTENCENTRA

MISSIE EN VISIE

Lokaal dienstencentrum 't Vijverhof, dienstencentrum onder de Torens en lokaal dienstencentrum Ter Deeve zijn verbindende plekken waar iedereen welkom is om samen te komen, te leren en te groeien, ongeacht achtergrond of leeftijd. Met bijzondere aandacht voor oudere volwassenen, mantelzorgers en kwetsbare bevolkingsgroepen versterken we zelfredzaamheid en sociale netwerken door ontmoeting en ontspanning aan te bieden in recreatieve, vormende en informatieve activiteiten.

We werken mee aan het realiseren van zorgzame buurten. Lokaal dienstencentrum 't Vijverhof richt zich op Tielt. Dienstencentrum onder de Torens is actief in Aarsele, Kanegem en in Schuiferskapelle. Lokaal Dienstencentrum Ter Deeve richt zich op Meulebeke. We versterken het sociaal weefsel in die buurten, leggen de link tussen informele en formele zorg en signaleren noden in een intersectoraal netwerk, zodat de levenskwaliteit van de inwoners centraal blijft staan.

'T VIJVERHOF



Gegevensfiche



Kortrijkstraat 68
8700 Tielt



051/ 40 26 46



dienstencentrum@ztielt.be



Maandag tot en met vrijdag
8u00 tot 12u00 - 13u00 tot 17u00



- Cafetaria
- Buurtrestaurant
- Dienstverlening (LEIF, pedicure, digihulp)
- Clubwerkingen
- Cursussen
- Activiteiten / infosessies / vorming
- Buurtgerichte zorg

DIENSTENCENTRUM IN CIJFERS

Onderstaande cijfers geven een beeld weer van het aantal geregistreerde klanten.
Dit is een vergelijking met cijfers van 2023/2024/2025.

Bezoekers dienstencentrum*	2023	2024	2025
Aantal deelnemers	27553	30684	40048

*hieronder behoren: alle bezoekers van de cafetaria, het buurtrestaurant, bezoekers voor dienstverlening, activiteiten, clubwerkingen, cursussen en cursisten CVO Scala gedurende het volledige jaar.

Omschrijving	2023	2024	2025
TOTAAL GEREGISTREERDE KLANTEN			
Totaal aantal geslacht	902	1094	1277
Aantal mannen	260	322	384
Aantal vrouwen	642	772	893
Gemiddelde leeftijd	73	73	73
Gemiddelde leeftijd mannen	75	76	76
Gemiddelde leeftijd vrouwen	72	72	72
Totaal aantal per leeftijdscategorie			
Leeftijd onbekend	317	391	462
Jonger dan 55 jaar	24	31	34
55 jaar – 64 jaar	77	85	90
65 jaar – 69 jaar	116	128	147
70 jaar – 74 jaar	119	145	171
75 jaar – 79 jaar	96	115	129
80 jaar – 84 jaar	83	105	133
Ouder dan 85 jaar	70	94	111
Aantal mannen per leeftijdscategorie			
Leeftijd onbekend	97	120	150
Jonger dan 55 jaar	2	3	6
55 jaar – 64 jaar	10	11	12
65 jaar – 69 jaar	30	28	27
70 jaar – 74 jaar	36	50	60
75 jaar – 79 jaar	36	43	47
80 jaar – 84 jaar	21	32	42
Ouder dan 85 jaar	28	35	40
Omschrijving	2023	2024	2025
Aantal vrouwen per leeftijdscategorie			
Leeftijd onbekend	220	271	312
Jonger dan 55 jaar	22	28	28
55 jaar – 64 jaar	67	74	78
65 jaar – 69 jaar	86	100	120
70 jaar – 74 jaar	83	95	111
75 jaar – 79 jaar	60	72	82
80 jaar – 84 jaar	62	73	91
Ouder dan 85 jaar	42	59	71

NIEUW GEREgistREERDE KLANTEN			
Totaal aantal	310	201	200
Aantal mannen	93	66	70
Aantal vrouwen	217	135	130
Gemiddelde leeftijd	73	70	71
Gemiddelde leeftijd mannen	76	73	73
Gemiddelde leeftijd vrouwen	71	69	70
Totaal aantal per leeftijdscategorie			
Leeftijd onbekend	101	77	73
Jonger dan 55 jaar	11	10	4
55 jaar – 64 jaar	32	19	27
65 jaar – 69 jaar	39	21	23
70 jaar – 74 jaar	35	26	30
75 jaar – 79 jaar	27	20	15
80 jaar – 84 jaar	24	17	16
Ouder dan 85 jaar	41	11	12
Aantal mannen per leeftijdscategorie			
Leeftijd onbekend	29	24	30
Jonger dan 55 jaar	1	1	3
55 jaar – 64 jaar	5	3	3
65 jaar – 69 jaar	12	5	5
70 jaar – 74 jaar	11	15	11
75 jaar – 79 jaar	11	8	8
80 jaar – 84 jaar	9	5	6
Ouder dan 85 jaar	15	5	4
Omschrijving			
	2023	2024	2025
Aantal vrouwen per leeftijdscategorie			
Leeftijd onbekend	72	53	43
Jonger dan 55 jaar	10	9	1
55 jaar – 64 jaar	27	16	24
65 jaar – 69 jaar	27	16	18
70 jaar – 74 jaar	24	11	19
75 jaar – 79 jaar	16	12	7
80 jaar – 84 jaar	15	12	10
Ouder dan 85 jaar	26	6	8
ACTIEVE KLANTEN			
Totaal aantal	601	482	605
Aantal mannen	175	141	175
Aantal vrouwen	426	341	430
NIET ACTIEVE KLANTEN			
Totaal aantal	301	612	672
Aantal mannen	85	181	209
Aantal vrouwen	216	431	463

DIENSTVERLENING

Het lokaal dienstencentrum biedt een breed gamma aan diensten aan om het zelfstandig functioneren te behouden en te bevorderen en om bezoekers zo lang mogelijk thuis te laten wonen.

Onthaal

Het lokaal dienstencentrum beschikt over een onthaal met doorverwijsfunctie. Vanwege het toegankelijk karakter van het lokaal dienstencentrum verwijzen de centrummedewerkers regelmatig hulpvragen door naar andere diensten waarbij thuiszorg en welzijn de belangrijkste zijn.

Openingsuren onthaal:

8u30 tot 12u00

Cafeteria

Doelstelling cafeteria:

- Ontmoetingsplaats voor buurtbewoners
- Uitbouwen van een sociaal netwerk
- Laagdrempelige plaats waar ruimte is om zorg/hulpvragen te stellen

Aanbod:

- Lezen van kranten en tijdschriften
- Spelletjeskast
- Thematische inkleding: Kerst, Valentijn, Pasen,....

Openingsuren cafeteria:

Winteruren: 9u30 tot 12u00 en 13u30 tot 17u00

Zomeruren: 9u30 tot 12u00 en 13u30 tot 18u00

Tearoom:

Elke woensdag- en vrijdagmiddag richt de cafeteria zich op het tearoomgebeuren. Op dit moment zijn er pannenkoeken, wafels en ijscoupes te verkrijgen.

Buurtrestaurant

Doelstelling:

- Aanbieden van gezonde maaltijden
- Uitbreiden van sociaal netwerk
- Laagdrempelige plaats waar ruimte is om zorg/hulpvragen te stellen

Het buurtrestaurant is elke werkdag geopend. Tijdens de zomer worden er op woensdagmiddag frietjes geserveerd.

Openingsuren restaurant:

11u45 tot 13u30

	2023	2024	2025
Aantal unieke deelnemers	54	71	78
Aantal maaltijden	1688	3470	4739

Pedicure

Goed verzorgde en gezonde voeten bieden betere steun waardoor senioren/ouderen langer mobiel blijven. Alle 65-plussers die in Tielt wonen, kunnen wekelijks terecht bij de pedicure.

	2023	2024	2025
Aantal unieke deelnemers	83	91	110
Aantal bezoeken	335	431	479

TelefoonSter

De TelefoonSter is er voor wie nood heeft aan een babbel. Op geregelde tijdstippen neemt een vrijwilliger telefonisch contact op met de hulpvrager om een praatje te slaan. Indien nodig verwijst de vrijwilliger hulpvragen door naar de Thuiszorgcoördinator Zorg Tielt.

Deze dienstverlening behoort vanaf 2026 onder de dienst Thuiszorg.

	2024	2025
Aantal unieke personen	21	16

LEIF (LevensEinde InformatieForum)

De doelstelling van LEIF binnen het lokaal dienstencentrum is om inwoners te informeren, sensibiliseren en ondersteunen rond thema's die te maken hebben met het levenseinde. Via individuele gesprekken trachten vrijwilligers van LEIF burgers te informeren waardoor zij bewuste keuzes kunnen maken rond het opstellen van een wilsverklaringen, het bespreken van palliatieve zorg en euthanasie. Deze dienstverlening wordt 1/maand aangeboden.

	2023	2024	2025
Aantal unieke bezoekers	44	48	72
Aantal gesprekken	46	50	39

Digi-hulp en Digi-Punt

Digi-hulp 1-op-1

Het e-inclusieverhaal in Tielt ontstond vanuit de groeiende behoefte om digitale ongelijkheid aan te pakken en ervoor te zorgen dat iedereen, ongeacht leeftijd, achtergrond of digitale vaardigheden toegang heeft tot de voordelen van technologie. Digi-Hulp 1-op-1 is één van de initiatieven gestart vanuit het E-inclusie project dat lopende is in het lokaal dienstencentrum. Dit project is nog lopende tot en met 30 juni 2026.

Buurtbewoners kunnen 1/maand langskomen met hun digivragen. Sinds september 2025 werd de digihulp uitgebreid naar 2/maand.

	2024	2025
Aantal unieke bezoekers	39	39
Aantal bezoeken	58	55

Digipunt

Sinds september 2025 doet het dienstencentrum binnen de stadsomgeving ook dienst als Digipunt. Bezoekers kunnen tijdens de openingsuren van de cafetaria kosteloos gebruikmaken van een laptop en de daarbij horende printer.

CLUBWERKINGEN

In het lokaal dienstencentrum creëren we een warme en uitnodigende plek waar bezoekers hun vrije tijd kunnen invullen. Het dienstencentrum biedt onderdak aan 11 verschillende clubs. Elke club wordt geleid door clubverantwoordelijken, die niet alleen de organisatie maar ook de financiering van de club in goede banen leiden. Het dienstencentrum ondersteunt de clubwerking waar nodig (administratief/financieel).

Overzicht van de clubs binnen het lokaal dienstencentrum:

Wandelclub (november tot april)

Woensdag - wekelijks
Unieke deelnemers: 45



Fietsclub (april tot november)

Woensdag - wekelijks
Unieke deelnemers: 62



Dansclub De Zonnebloem

Vrijdag - wekelijks
Unieke deelnemers: 21



Hobbybox

Vrijdag - wekelijks
Unieke deelnemers: 14



Handwerkclub

Woensdag - tweewekelijks
Unieke deelnemers: 20



Creacub (wenskaarten)

Woensdag - maandelijks
Unieke deelnemers: 8



Toneelkring 't Vijverhof
Maandag - volgens afspraak
Unieke deelnemers: 5



Badmintonclub (sporthal De Ponte)
Maandag - wekelijks
Unieke deelnemers: 43



Scrabblekring
Maandag - wekelijks
Unieke deelnemers: 21



Zangkoor De Notenkrakers
Dinsdag - wekelijks
Unieke deelnemers: 31

Biljartclub
Dinsdag en donderdag - wekelijks
Unieke deelnemers: 18



CURSUSSEN

Het organiseren van verschillende cursussen is een belangrijke hoeksteen binnen de werking. Hoewel het aanleren van specifieke vaardigheden of handelingen natuurlijk het hoofddoel is, ligt er ook een belangrijke focus op het opbouwen van een sociaal netwerk.

De cursussen bieden de deelnemers de kans om nieuwe contacten te leggen en relaties op te bouwen. Dit sluit perfect aan bij zorgzame buurten, waarin verbondenheid en ondersteuning binnen de gemeenschap centraal staat.

Door het grote succes van de cursus “Pilates” werd in het voorjaar een extra lesmoment voorzien dat op bijzonder veel enthousiasme kon rekenen.

Overzicht cursussen voor- en najaar en aantal inschrijvingen per cursus

Cursus	Aantal lessen	Aantal unieke deelnemers
Voorjaar		
Blijvend leren		
Engels gevorderden	13	7
Engels starters	13	8
Engels conversatie	13	13
Beweging		
Ochtendgymnastiek (9u00)	15	11
Ochtendgymnastiek (10u00)	15	12
Tai Chi	16	12
Pilates (9u00)	15	10
Pilates (10u00)	15	7
Yoga kundalini	13	13
Creatief		
Kalligrafie	5	12
Bloemschikken	6	17
Schilderen en knutselen (dinsdag)	8	6
Schilderen en knutselen (vrijdag)	8	5
Textiel bewerken en zijde	6	3

Cursus	Aantal Lessen	Aantal unieke Deelnemers
Najaar		
Blijvend leren		
Engels gevorderden	11	5
Engels starters	11	7
Engels conversatie	11	13
Beweging		
Ochtendgymnastiek (9u00)	12	9
Ochtendgymnastiek (10u00)	12	13
Tai Chi	12	12
Pilates (9u00)	12	12
Pilates (10u00)	12	9
Yoga kundalini	10	12
Creatief		
Kalligrafie	4	16
Bloemschikken	4	17
Schilderen en knutselen (dinsdag)	6	6
Schilderen en knutselen (vrijdag)	6	9
Textiel bewerken en zijde	6	4

ACTIVITEITEN

Bij elke activiteit die het lokaal dienstencentrum organiseert, krijgen bezoekers de kans om hun sociaal netwerk te versterken. Ontmoeting blijft daarbij steeds de kern van onze activiteiten.

Daarnaast zet het lokaal dienstencentrum zich actief in voor het aanbieden van informatieve en vormende activiteiten. Dankzij de nauwe samenwerking met Samana en Kom op tegen Kanker worden er regelmatig activiteiten opgezet die inspelen op de noden van specifieke doelgroepen.

In 2024 organiseerde het lokaal dienstencentrum ook een minicursus in samenwerking met CVO Scala. Dit initiatief sloot aan bij het e-inclusieproject en onderstreept onze inzet om digitale toegankelijkheid voor iedereen te bevorderen.

ACTIVITEITEN: ENTERTAINMENT / ONTMOETING	Datum	Deelnemers
Nieuwjaarsfeest i.s.m. zangkoor De Notenkrakers	16/01/2025	73
Toneelvoorstelling Cupido i.s.m. Toneelkring 't Vijverhof	14/02/2025	80
Thé Dansant i.s.m. Radio Figaro	28/05/2025	51
Lachdegustatie i.k.v. Dag van de Mantelzorger	26/06/2025	8
Zomerbarbecue i.s.m. dansclub De Zonnebloem	28/08/2025	90
Verkeersquiz	29/09/2025	23
De Digitale week i.s.m. OverKop-huis Tielt <i>Deze activiteit werd geannuleerd, door de afwezigheid van de jongeren van het OverKop-huis.</i>	08/10/2025	Annulatie
Mossselfestijn	16/10/2025	66
Mantelzorgcafé: troostcirkel i.s.m. Samana Tielt <i>Deze activiteit werd geannuleerd wegens te weinig inschrijvingen.</i>	20/10/2025	Annulatie
Vrijwilligersfeest	04/12/2025	96

ACTIVITEITEN: INFOMOMENT	Datum	Deelnemers
Kom op tegen Kanker café: ziek zijn ben je samen	24/03/2025	18
Vroegtijdige zorgplanning i.s.m. Okra	28/04/2025	65
Gerodent plus i.s.m. RITS	8/5/2025	5
Kom op tegen Kanker café: voeding en kanker	25/11/2025	34

DIGI-CAFE	Datum	Deelnemers
Swipe-café i.s.m. S-Plus (4 sessies)	5, 12, 19 en 26/3/2025	12
Digicafé: veilig inloggen en wachtwoordenbeheer	29/04/2025	16
Digicafé: Frans wegeenvignet aanvragen	21/05/2025	14
Digicafé: eID en Itsme	10/06/2025	14
Digicafé: AI	24/09/2025	20
Digicafé: internetfraude	21/10/2025	20
Swipe-café i.s.m. S-Plus (4-sessies)	5, 12, 19 en 26/11/2025	18
Digicafé: Handyparkapp	03/12/2025	19

SAMENWERKING SINT-JOZEFSINSTITUUT	Datum	Deelnemers
Studiebezoek leerlingen	17/02/2025	15
Studiebezoek leerlingen	24/02/2025	15
Levensloopspel leerlingen / senioren en ouderen	18/03/2025	12

ACTIVITEITEN GERICHT OP BUURTZORG	Datum	Deelnemers
Buurtbabbel – locatie donderdagmarkt Tielt	19/06/2025	30
Buurtbabbel – locatie buurthuis Dierdonk	16/07/2025	20
Buurtbabbel – locatie Finse looppiste	19/08/2025	10
Soep met babbeltjes i.s.m. Welzijn Tielt	09/10/2025	68
Seniorenfeest buurtwerking Sint-Jozefsparochie	23/10/2025	100
Warmste week: de warmste wafel	11/12/2025	Verkoop van 93 wafels

ACTIVITEITEN: RECREATIEF	Datum	Deelnemers
Knutselnamiddag (groot)ouder en kind	9/04/2025	10
Workshop sjaaltjes knopen	15/05/2025	7
Workshop pompoen haken	02/10/2025	10
Haakworkshop: kerst	24/11/2025	6
Knutselnamiddag (groot)ouder en kind: maak je eigen picasso-klok <i>Deze activiteit werd geannuleerd wegens te weinig inschrijvingen.</i>	22/12/2025	Annulatie



ZAALVERHUUR

Het lokaal dienstencentrum stelt zijn zalen en lokalen graag open voor de buurt. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen intern en extern zaalverhuur en zaalverhuur CVO Scala.

Intern zaalverhuur richt zich op onze eigen clubwerkingen en de buurtwerking Sint-Jozef. Zij kunnen kosteloos gebruik maken van de infrastructuur voor vergadering en activiteiten.

Extern zaalverhuur is beschikbaar voor lokale verenigingen die een nauwe band hebben met Zorg Tielt of een link hebben met onze doelgroepen.

Daarnaast ondersteunt het lokaal dienstencentrum ook CVO Scala. Het volwassenonderwijs huurt jaarlijks enkele lokalen om lessen te organiseren, wat zorgt voor een breed en divers publiek binnen het dienstencentrum.

Intern zaalverhuur	Datum
Nieuwjaarsdrink wandelclub	8/01/2025
Nieuwjaarsdrink dansclub	10/01/2025
Stopplek winterwandeling WZC	28/02/2025
Afsluitfeest wandelseizoen club	2/04/2025
TOAR vergadering Tielt-Meulebeke	10/04/2025
Centrumraad	24/04/2025
Etentje 80-jarigen dansclub	27/06/2025
Feest zangkoor met karaoké	9/09/2025
Bankentroostwandeling Réveil wandelclub	23/10/2025
Afsluitfeest fietsseizoen club	29/10/2025
Chauffeursvergadering Mobitwin	6/11/2025
Centrumraad	13/11/2025
TOAR vergadering Tielt-Meulebeke	27/11/2025
Vrijwilligersbedankingsfeest	4/12/2025

Extern zaalverhuur	Datum
Ferm: breinamiddag	10/2,
Kannet: nieuwjaarsfeest	25/1/2025
Kannet: filmnamiddag	22/2/2025
Kannet: bingonamiddag	5/4/2025
Okra Tielt: bestuursvergadering	28/4/2025
Kannet: muzieknamiddag	21/6/2025
Koor Cantiga Tielt	25/6/2025
Fototentoonstelling Gamma tijdens Tieltse Feesten	30/6/2025 – 8/7/2025
Nitro Productions: Carbon Ultimate Car Day (enkel gebruik toiletten)	15/8/2025
Kannet: Gezelschapsspelen en kaarten	27/9/2025
Kannet: volksspelennamiddag	25/10/2025
Kannet: jaarfeest	29/11/2025
Pasar Tielt-Molenland	14/11/2025
Buurtwerking Sint-Jozef: seniorenfeest	23/10/2025
VZW Zorgend Voor: kaas- en wijnavond	22/11/2025
Kunstexpositie cursus 'Schilderen en knutselen'	5/12/2025 – 7/12/2025
Ferm: breinamiddag	15/12/2025

PROMOTIE EN COMMUNICATIE

Het lokaal dienstencentrum maakt op verschillende manieren haar activiteiten en dienstverlening bekend:

- Maandelijks infomagazine
- Maandelijks stadsmagazine Op de hoogte
- Website Zorg Tielt
- Uit-agenda Tielt
- Facebook lokaal dienstencentrum
- Facebook stad Tielt



TEVREDENHEIDSMETING

In het voorjaar van 2025 voerden we een tevredenheidsmeting uit bij de bezoekers van het lokaal dienstencentrum 't Vijverhof. Deze bevraging helpt ons om de kwaliteit van onze zorg- en dienstverleningen blijvend te verbeteren.

Wie nam deel

- In totaal gaven 73 personen hun mening over het lokaal dienstencentrum.
- De ingevulde enquêtes kwamen voornamelijk uit de leeftijdscategorieën 61-70 (28 enquêtes) en 71-80 jaar (32 enquêtes).
- De enquêtes werden vnl. ingevuld door personen woonachtig in Tielt (62 enquêtes)
- De enquêtes werden vnl. ingevuld door personen samenwonend met een partner (69%) en alleenstaanden (28%).

Warme plek voor ontmoeting en ondersteuning

Bezoekers van 't Vijverhof waarderen vooral de gastvrijheid en vriendelijkheid van de medewerkers. Meer dan 90% voelt zich er welkom. Ook het aanbod aan activiteiten en diensten zoals ontspanning in de cafetaria, pedicure, infosessies, ... wordt positief onthaald.

Enkele actiepunten waar het lokaal dienstencentrum meteen mee aan de slag ging:

Actie 1: Betere zichtbaarheid van het onthaal

Het onthaal werd door een duidelijke bewegwijzering beter aangeduid en wordt op het Tv-scherm in de inkom herhaald.

Actie 2: Herkenbaarheid medewerkers.

Er was nood aan duidelijke communicatie wie binnen het dienstencentrum welke taak op zich neemt. Vandaar dat de afbeelding en functie van de verschillende medewerkers van het dienstencentrum en van de diensten thuiszorg en onder de Torens op het Tv-scherm worden geprojecteerd.

Actie 3: Opmaken van een duidelijke plattegrond van de lokalen

Wie het gebouw niet kent, vindt niet steeds zijn weg. Bij deze wordt op het whiteboard (inkomhal) steeds duidelijk het lokaal vermeld. Er hangt ook steeds een plattegrond bij. Natuurlijk kunnen bezoekers ook steeds terecht bij het onthaal of bij een centrummedewerker.

Vanaf 2026

Vanaf 2026 wordt er verder gewerkt aan onderstaande actiepunten. De uitvoering van deze actiepunten hangen nauw samen met de opmaak van het nieuwe meerjarenplan.

Actie 1: inzetten op initiatieven die de eenzaamheid reduceren a.d.h.v. buurtzorg

Actie 2: Inzetten op initiatieven die alleenstaanden helpen de weg te vinden naar het lokaal dienstencentrum

Actie 3: Bredere bekendmaking van het dienstencentrum

VRIJWILLIGERS

Het lokaal dienstencentrum kan rekenen op een sterk en enthousiast vrijwilligersteam die zich doorheen het jaar inzet.

Taken vrijwilligers lokaal dienstencentrum 't Vijverhof:

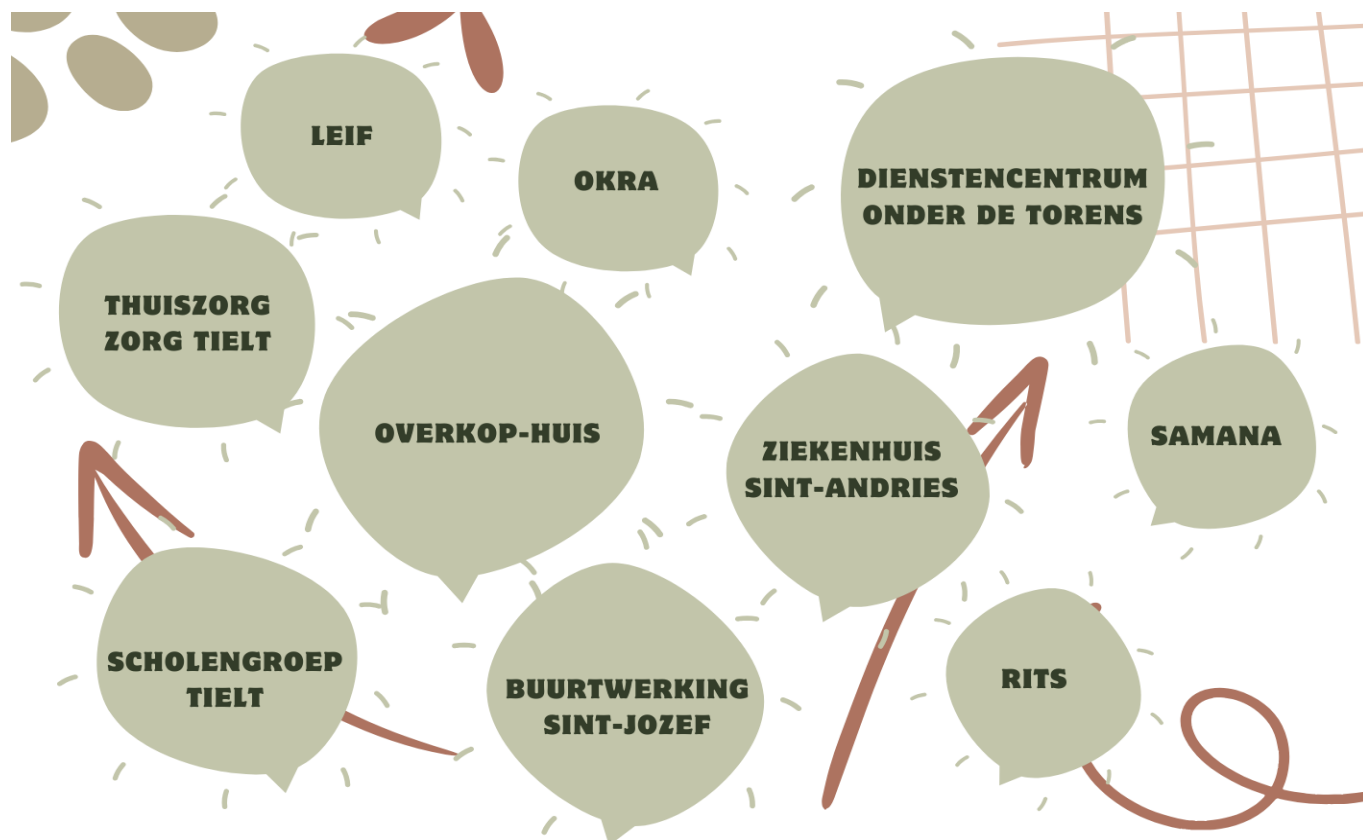
- Werking cafetaria en buurtrestaurant
- Ondersteunen bij activiteiten en feesten
- Uitbouwen activiteiten buurtwerking Sint-Jozefparochie
- Gesprekken rond levenseinde
- Digi-hulp
- TelefoonSter
- Uitbouwen van clubwerking
- Decoratie van infrastructuur

Vrijwilligers totaal (effectief aantal van LDC 't Vijverhof):

Omschrijving	2025
Totaal aantal vrijwilligers	73
Aantal nieuwe vrijwilligers	9
Aantal gestopte vrijwilligers	8

SAMENWERKINGEN

Het lokaal dienstencentrum werkte in 2025 samen met diverse diensten, lokale organisaties en lokale verenigingen.



SAMENWERKINGEN



OVERLEGORGANEN

Overlegmomenten met diensten, bezoekers, clubwerkingen,... zijn cruciaal voor een effectieve en betrokken dienstverlening. Het lokaal dienstencentrum luistert naar deze input en bekijkt wat haalbaar is binnen de werking. Hieronder een overzicht van alle overlegorganen.

Overleg	Frequentie samenkomst	Doel
Centrumraad	2 x /jaar	Stand van zaken binnen het LDC en toekomstplannen
Vrijwilligersvergadering (vrijwilligers bar / resto)	Jaarlijks	Feedback over de werking

ACTIES IN KADER VAN BELEIDSDOELSTELLINGEN

Actie	Uitleg	Voorbeeld
Actie BD02AP03AC01 (Prioritair)	De dienstverlening en het aanbod van het LDC herwerken in functie van de bepalingen in het kader van de buurtgerichte zorg.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Buurtrestaurant en cafetaria organiseren ○ Grotere feesten organiseren ○ Buurtbabbels organiseren, hiervoor verplaatsen we echt in de wijken zelf ○ Activiteiten om buurtbewoners samen te brengen (bingo, langste tafel, feestmaaltijden ...)
Actie BD02AP03AC03 (Prioritair)	De samenwerking met externe organisaties en verenigingen herbekijken en vernieuwen bij ingebruikname van het nieuwe gebouw.	<ul style="list-style-type: none"> ○ In het kader van de toekomstige verhuis van de huidige locatie naar de nieuwe locatie op de collegesite werd eind nov '25 een behoeftepeiling naar alle clubverantwoordelijken gestuurd. De resultaten hiervan zullen meegenomen worden naar de verdere uitbouw van het LDC in de nieuwe locatie

ONDER DE TORENS



Gegevensfiche Onder de Torens

 Aarselestraat 4
8700 Aarsele - Tielt

 0470/65 36 13

 onderdetorens@ztielt.be

 Elke dinsdag en woensdag van 8u30-16u30
-buurtcafé: 14u00- 16u30
-buurtrestaurant: 11u00 - 14u00

 -Cafetaria en sociaal restaurant
-Creëren van ontmoeting, het versterken van het
burennetwerk en het dichterblijven van zorg- en
welzijnsdiensten.
-Vaste activiteiten zoals haak- en breiclub, kaarten,
rummikub,... + eenmalige activiteiten

Gegevensfiche Onder de Torens

 Sint-Bavostraat 6
8700 Kanegem - Tielt

 0470/65 36 13

 onderdetorens@ztielt.be

 Elke donderdag van 8u30 - 16u30
-buurtcafé: 14u00- 16u30
-buurtrestaurant: 11u00 - 14u00

 -Cafetaria en sociaal restaurant
-Creëren van ontmoeting, het versterken van het
burennetwerk en het dichterblijven van zorg- en
welzijnsdiensten.
-Vaste activiteiten zoals haak- en breiclub, kaarten,
rummikub,... + eenmalige activiteiten

VRIJWILLIGERS

	ODT AARSELE			
	2022	2023	2024	2025
Totaal aantal vrijwilligers:	6	6	6	5
Aantal nieuwe vrijwilligers:	6	0	0	2
Aantal gestopte vrijwilligers:	/	/	3	0

	ODT KANEGEM			
	2022	2023	2024	2025
Totaal aantal vrijwilligers:	NVT	NVT	3	3
Aantal nieuwe vrijwilligers:	NVT	NVT	3	0
Aantal geschrapte vrijwilligers:	NVT	NVT	0	0



Conclusie:

In ODT Aarsele komen op dinsdag en woensdag twee vrijwilligers helpen.

In ODT Kanegem komt op donderdag één vrijwilliger helpen.

Dit is één vrijwilliger minder, omdat er in ODT Kanegem minder bezoekers zijn dan in Aarsele en omdat we een industriële vaatwasser hebben (1 wasbeurt duurt +- 5 min).

De vrijwilligers helpen van 11u00 tot 13u30 met het opdienen en afruimen tijdens het buurtrestaurant.

In 2025 hebben 2 nieuwe vrijwilligers zich aangemeld in ODT Aarsele.

TELEFONISCHE EN FYSIEKE BEREIKBAARHEID

Dienstencentrum onder de Torens is telefonisch bereikbaar van 8u30 tot 12u30 en van 13u00 tot 16u30. Op de verschillende locaties zijn we fysiek aanwezig van 9u00 tot 17u00.

DIENSTVERLENING

Buurtrestaurant

's Middags krijgen buurtbewoners de kans om tegen een voordelig tarief een warme maaltijd te nuttigen in het restaurant. Een menu bestaat uit soep, een hoofdgerecht en een dessert en wordt bereid door onze eigen interne keuken van Zorg Tielt.

In Aarsele is dit steeds op dinsdag- en woensdagmiddag en op donderdagmiddag gaat dit door in Kanegem. In Aarsele vindt het buurtrestaurant plaats in de grote zaal van het Oud Gemeentehuis, en in Kanegem in de grote zaal van het Ontmoetingscentrum Caeneghem. De prijs voor een menu bedraagt €7 voor inwoners van Tielt en de deelgemeenten die 65 jaar of ouder zijn. Voor wie jonger is dan 65 jaar of niet in Tielt of een deelgemeente woont, kost een maaltijd €10.

Openingsuren buurtrestaurant: 11u00 tot 14u00

	ODT Aarsele				ODT Kanegem			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Aantal maaltijden Buurtrestaurant	1015	2032	2544	2680	NVT	NVT	186	987



Buurtcafetaria

In de namiddag organiseren we een buurtcafetaria. Bezoekers kunnen er iets drinken en vrij activiteiten, zoals kaarten, haken, breien uitoefenen of spelletjes spelen.

Daarnaast organiseren we regelmatig extra activiteiten, zoals crea-workshops, rummikubnamiddagen, bingo, zoete namiddagen en infosessies.

Tijdens de openingsuren komen zowel bezoekers die zelfstandig bezig zijn als mensen die deelnemen aan deze georganiseerde activiteiten.

Het buurtcafé in onder de Torens Aarsele is open op dinsdag en woensdag. In onder de Torens Kanegem is het buurtcafé open op donderdag.

Openingsuren buurtcafetaria: 14u00 tot 16u30

	ODT Aarsele				ODT Kanegem			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Aantal deelnemers buurtcafé	91	121	144	186	NVT	NVT	40	222
Aantal deelnemers hobby	47	216	281	249	NVT	NVT	0	16
Aantal deelnemers kaarters	64	161	318	467	NVT	NVT	0	12
Aantal deelnemers activiteiten	98	233	290	653	NVT	NVT	48	394
Aantal deelnemers spelletjes	NVT	NVT	47	38	NVT	NVT	12	16

Conclusie:

De cijfers tonen aan dat de buurtcafétaria stilaan een vaste plaats krijgt binnen de werking. Het nieuwe dienstencentrum in Kanegem, dat in september 2024 werd geopend, kende bovendien een succesvolle opstart. In ODT Aarsele blijft het aantal bezoekers toenemen en wordt het activiteitenaanbod verder uitgebreid. Zowel de kaartnamiddagen als de hobbyactiviteiten blijven er populair en trekken een groeiend aantal deelnemers aan.

In ODT Kanegem zien we dat er af en toe een klein groepje bezoekers samenkomt om te kaarten of om een hobbyactiviteit te doen, al gebeurt dit minder regelmatig dan in Aarsele. Tijdens de periode van april tot begin oktober merken we echter een daling in aantal bezoekers van onze buurtcafétaria in Kanegem. Veel vaste bezoekers nemen dan deel aan de fietsactiviteiten van OKRA. Er wordt daarom nagedacht over extra initiatieven om de zomermaanden aantrekkelijker te maken en bezoekers te stimuleren om langer te blijven of om nieuwe bezoekers aan te trekken.



ACTIVITEITEN MET EXTERNEN

Infosessies/ praatcafé/ digihulp/ LEIF

Af en toe werken we samen met verschillende organisaties. Zo bundelen we de krachten met SAMANA om infosessies en praatcafés te organiseren. Ons doel is om op een toegankelijke manier informatie aan te bieden die mensen kunnen toepassen in hun dagelijks leven.

Daarnaast helpen we buurtbewoners met digitale vragen via de digihulp 1 op 1. Dit gebeurt op een laagdrempelige manier door 1 keer per maand ons dienstencentrum open te stellen voor een vrijwilliger met kennis over digitaliteit. Mensen kunnen vrij binnenlopen en hun vragen stellen aan de vrijwillige digihelper. Dit gaat door iedere 2^{de} dinsdag van de maand in dienstencentrum onder de Torens Aarsele.

Ook LEIF wordt 1 maal per kwartaal georganiseerd in ODT Aarsele. Hier kunnen mensen in een één-op-één gesprek met een vrijwilliger vragen stellen rond het levenseinde. Mensen dienen zich hier wel voor in te schrijven op voorhand.

	ODT Aarsele				ODT Kanegem			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
SAMANA								
Mantelzorgcafé – infosessies	12	39	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Mantelzorgcafé – praatcafé (ontmoetingsmoment)	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	11	NVT
Mantelzorgcafé – non informatief vb. creatief of muzikaal	NVT	NVT	NVT	31	NVT	NVT	NVT	NVT
EXTERNEN								
Infosessies gegeven door externen	NVT	36	NVT	31	NVT	NVT	NVT	NVT
Informatie Diensten								
1 op 1 gesprek LEIF	NVT	10	14	9	NVT	NVT	NVT	NVT
Voordracht LEIF	29	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
DIGIHULP	NVT	27	38	36	NVT	NVT	NVT	NVT

ACTIVITEITEN GEORGANISEERD VANUIT DIENSTENCENTRUM

ONDER DE TORENS

	ODT AARSELE				ODT KANEGEM			
	2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
Activiteiten								
Quizen: verkeersquiz, digiquiz, quiz over Aarsele, valpreventiequiz	11	NVT	NVT	40	NVT	NVT	NVT	12
Ontmoetingsnamiddag 70 +	42	29	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Thuiszorgdienst zitdag	9	3	0	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Creaworkshop: Bloemschikken, haken, kaarten maken ...	NVT	24	7	55	NVT	NVT	NVT	7
De langste tafel (week van verbondenheid)	NVT	56	39	14	NVT	NVT	NVT	8
Bezoek fietsclub 't vijverhof	NVT	23	39	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Dag van de burens	NVT	NVT	51	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Infosessies: Boekvoorstelling, infosessie wijs grijs, gezondheidsapps	NVT	NVT	18	22	NVT	NVT	NVT	NVT
Afspraak welzijn tielt (zitdag)	NVT	4	2	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Bingo	NVT	NVT	78	55+	NVT	NVT	NVT	25
Pannenkoeknamiddag of wafelbak	NVT	NVT	25	66	NVT	NVT	23	33
Buurtbabbels	NVT	NVT	34	20	NVT	NVT	NVT	14
Open huis	NVT	NVT	36	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Filmnamiddag	NVT	NVT	8	NVT	NVT	NVT	10	NVT
Gluhweinnamiddag	NVT	NVT	2	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Bezoek site zorg Tielt	NVT	8	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Activiteit van de warmste week	NVT	NVT	13	16	NVT	NVT	12	27
Act vrouwendag en moederdag: verwenbordje, massage door SJI leerlingen	NVT	NVT	NVT	16	NVT	NVT	NVT	11
Kookworkshop: dessert maken, mocktailworkshop	NVT	NVT	NVT	13	NVT	NVT	NVT	15
Paaswandeling				23				14

Feesten								
Kerstfeest	NVT	40	41	39	NVT	NVT	41	38
Mosselvestijn	NVT	NVT	NVT	34	NVT	NVT	NVT	37
TINAH verjaardagsfeest	NVT	NVT	32	21	NVT	NVT	NVT	29
Valentijnsmenu	NVT	NVT	44	39	NVT	NVT	NVT	39
Openingsmoment buurt	40	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	50	NVT
Eindejaarsfeest	48	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT
Eenjarig bestaan onder de torens Aarsele (koffie en dessert)	NVT	19	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	19
Eenjarig bestaan onder de torens (feestmaaltijd)	NVT	40	NVT	NVT	NVT	NVT	NVT	74
BBQ				36				38

Conclusie:

De grootste uitdaging blijft het bekendmaken van de infosessies en het bereiken van mensen die nog geen gebruik maken van het dienstencentrum.

In Kanegem werd het afgelopen jaar slechts één infosessie georganiseerd, namelijk een digiquiz. De reden hiervoor was dat eerst een beter zicht moest worden gekregen op de doelgroep van het dienstencentrum. Op basis van de vragen en noden die bezoekers aangaven, staan er voor 2026 wel gerichte infosessies gepland.

Binnen ODT Aarsele blijven informatiediensten zoals LEIF en digihulp een vaste waarde en worden ze regelmatig geraadpleegd. In ODT Kanegem maken deze diensten momenteel nog geen deel uit van het aanbod. We blijven ernaar streven om in zowel ODT Aarsele als ODT Kanegem een gevarieerd activiteitenaanbod te voorzien.

Daarnaast merken we dat er sinds 2024 geen gebruik meer wordt gemaakt van de zitdag van de thuiszorgdienst. In de toekomst zal bekeken moeten worden hoe dit aanbod beter kan worden afgestemd op de noden van de doelgroep.

Tot slot zien we dat sommige activiteiten meer bezoekers aantrekken dan andere. Activiteiten zoals bingo en feesten blijken telkens erg populair. Kleinere activiteiten trekken misschien minder deelnemers aan, maar blijven daarom niet minder waardevol.

1-JARIG BESTAAN DIENSTENCENTRUM ONDER DE TORENS

KANEGEM

Ter gelegenheid van het éénjarig bestaan van dienstencentrum onder de Torens in Kanegem werden alle 65-plussers van Kanegem per post uitgenodigd om dit samen met ons te vieren.

Op donderdag 25 september 2025 organiseerden we een feestmaaltijd aan 15 euro per persoon. Daarnaast vond op donderdag 2 oktober 2025 een zoete namiddag plaats met koffie en taart aan 5 euro per persoon. Hoewel iedereen welkom was, werd onze doelgroep extra aangesproken via een persoonlijke uitnodiging per post.

Bij onze feestmaaltijd mochten we 74 deelnemers verwelkomen en aan de zoete namiddag namen 21 personen deel.

Met deze activiteiten wilden we het dienstencentrum opnieuw onder de aandacht brengen binnen de stad en ons aanbod verder bekendmaken bij de inwoners. Dankzij deze persoonlijke aanpak mochten we na afloop ook enkele nieuwe bezoekers verwelkomen. We kunnen dan ook spreken van een geslaagd initiatief.



BUURTGERICHTE ZORG

We zetten met dienstencentrum onder de Torens nog steeds in op buurtgerichte zorg. In 2025 wordt hier nog altijd op gefocust met ons buurtrestaurant en buurtcaf etaria zowel in Aarsele als in Kanegem.

Om de buurt samen te brengen, organiseerden we verschillende activiteiten, zoals het TINAH-verjaardagsfeest, buurtfeesten, buurtbabbels, evenementen tijdens De Warmste Week, De Langste Tafel ...

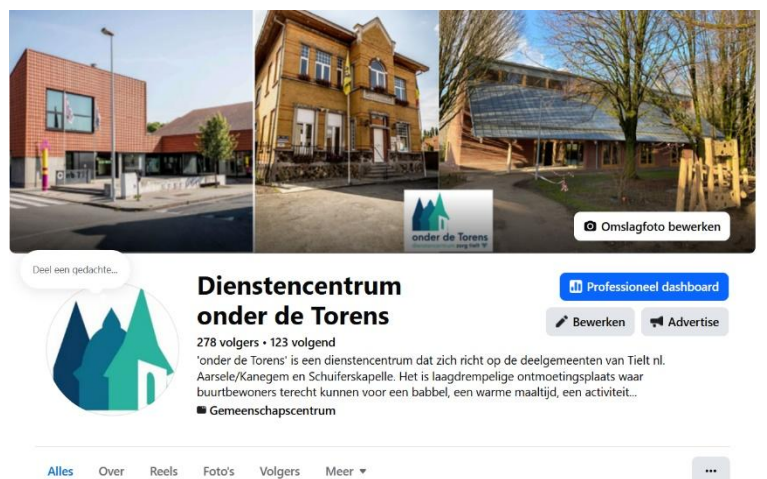


PROMOTIE EN COMMUNICATIE

Dienstencentrum onder de Torens maakt op verschillende manieren promotie voor activiteiten en deelt regelmatig leuke sfeerfoto's.

Maandelijks wordt een infomagazine opgemaakt voor dienstencentrum onder de Torens en 't Vijverhof, waarin alle activiteiten van de maand worden aangekondigd. Dit wordt met behulp van de grafische dienst van stad Tiel opgemaakt en geprint en liggen steeds ter beschikking in de dienstencentra of worden via e-mail verstuurd. Daarnaast worden ook enkele activiteiten opgenomen in het stadsmagazine van Tiel. Verder worden alle activiteiten gepubliceerd in de UiT-agenda.

Via Facebook proberen we eveneens de digitaal actieve senioren te bereiken door activiteiten aan te kondigen en foto's van voorbij momenten te delen. Daarnaast wordt er ook promotie gemaakt via flyers, die zowel persoonlijk worden uitgedeeld als worden verspreid in onze dienstencentra.



ACTIES IN KADER VAN BELEIDSDOELSTELLINGEN

Actie	Uitleg	Voorbeeld
Actie BD08AP01AC03 (Prioritair)	Opvolging van de erkenning in het kader van de subsidiëring.	Pas bij start van ODT in Schuiferskapelle is het DC voldoende uren geopend om te kunnen erkend worden
Actie BD08AP02AC02 (Prioritair)	De nodige middelen voorzien voor het mobiel dienstencentrum	<ul style="list-style-type: none"> ○ In het dienstencentrum onder de Torens werden activiteiten georganiseerd waaronder verjaardagsfeest, mocktailworkshop, wafelbak, moederdagboeket,... ○ Voor de mantelzorgers werd een gezellige namiddag met optreden georganiseerd. Er werden verjaardagskaarten gedrukt voor de Tinah buurtwerking en een infomoment rond de Grijs Wijs gids georganiseerd.

THUISZORGDIENT



Gegevensfiche
thuiszorgdienst



Kortrijkstraat 68
8700 Tielt



051/ 40 26 46



thuiszorgdienst@ztielt.be

Elke werkdag :
8u30-12u



In de namiddag op afspraak



- Boodschappendienst
- Klusjesdienst
- Maaltijden aan huis
- Mobitwin Centrale

MISSIE EN VISIE

De thuiszorgdiensten van Zorg Tielt ondersteunen oudere volwassenen uit Tielt die zelfstandig wonen in het behouden van hun zelfredzaamheid en het verbeteren van hun levenskwaliteit. We bieden hulp en dienstverlening aan door samen te werken met mantelzorgers, vrijwilligers en zorgprofessionals. We willen een veilige en comfortabele thuissituatie waarborgen, zodat ouderen zo lang mogelijk thuis kunnen blijven wonen.

MOBITWIN CENTRALE



“Het doel van de Mobitwin centrale bestaat erin de minder mobiele inwoners van Tielst naar de gevraagde plaatsen te vervoeren op afgesproken tijdstippen. Het vervoer wordt volledig gedragen door vrijwillige chauffeurs. Het vrijwilligersvervoer wordt overkoepeld door vzw Mpact en het reglement van de dienst thuiszorg Zorg Tielst. “

Thuiszorgdiensten	2023	2024	2025
Mobitwin centrale			
Aantal vrijwilligers	18	21	20
Aantal nieuwe vrijwilligers	2	3	0
Aantal gestopte chauffeurs	0	1	5
Aantal unieke deelnemers	323	320	358
Aantal ritjes	3724	3500	3027

KLUSJESDIENST

“Het doel van de klusjesdienst is de kwaliteit van de leefomgeving van de inwoners van Tielt te verbeteren door bijstand te verlenen onder de vorm van het opknappen van kleine klusjes of kleine herstel- en onderhoudswerken uit te voeren in of rond de eigen woning. Dit voor mensen die door hun leeftijd (65+) of ziekte niet zelf kunnen instaan voor deze karweien. “



Thuiszorgdiensten	2023	2024	2025
Klusjesdienst			
Aantal unieke deelnemers	99	77	54
Aantal uitgevoerde klusjes	257	180	86

In 2025 werd de klusjesdienst uitgebreid naar Meulebeke. Daarom werd beslist om tuinonderhoud uit het aanbod te schrappen. Voortaan willen we ons meer richten op kleine klusjes waarvoor moeilijk een zelfstandige ondernemer te vinden is.

BOODSCHAPPENDIENST

“Het doel van de boodschappendienst is de betrokkene zo lang mogelijk in zijn thuismilieu te houden. Op deze manier kunnen mensen, die zelf moeilijk kunnen instaan voor hun boodschappen, al hun benodigdheden in huis krijgen en wordt het sociaal contact op deze manier bevorderd.”



Thuiszorgdiensten	2023	2024	2025
Boodschappendienst			
Aantal unieke deelnemers	17	11	10
Aantal aanvragen boodschappendienst	218	150	89

DIENSTVERLENING IN CIJFERS

DIENSTVERLENING IN CIJFERS 2025

HUIS- EN BUREAUBEZOEKEN :

130

NIEUWE OPSTART MOBITWIN: 50

NIEUWE OPSTART WARME MAALTIJDEN: 50

NIEUWE OPSTART KLUSJESDIENST : 9

NIEUWE OPSTART BOODSCHAPPENDIENST : 0

ALGEMENE INFO (DOORVERWIJZING) : 21

(ZONDER OPSTART VAN EEN VAN DE THUISZORGDIENSTEN)

ZITDAGEN ONDER DE

TORENS :

1X MAAND OP

AFSPRAAK

**ALGEMENE VRAGEN
THUISZORG : CONTINUE**

DOORVERWIJZING :

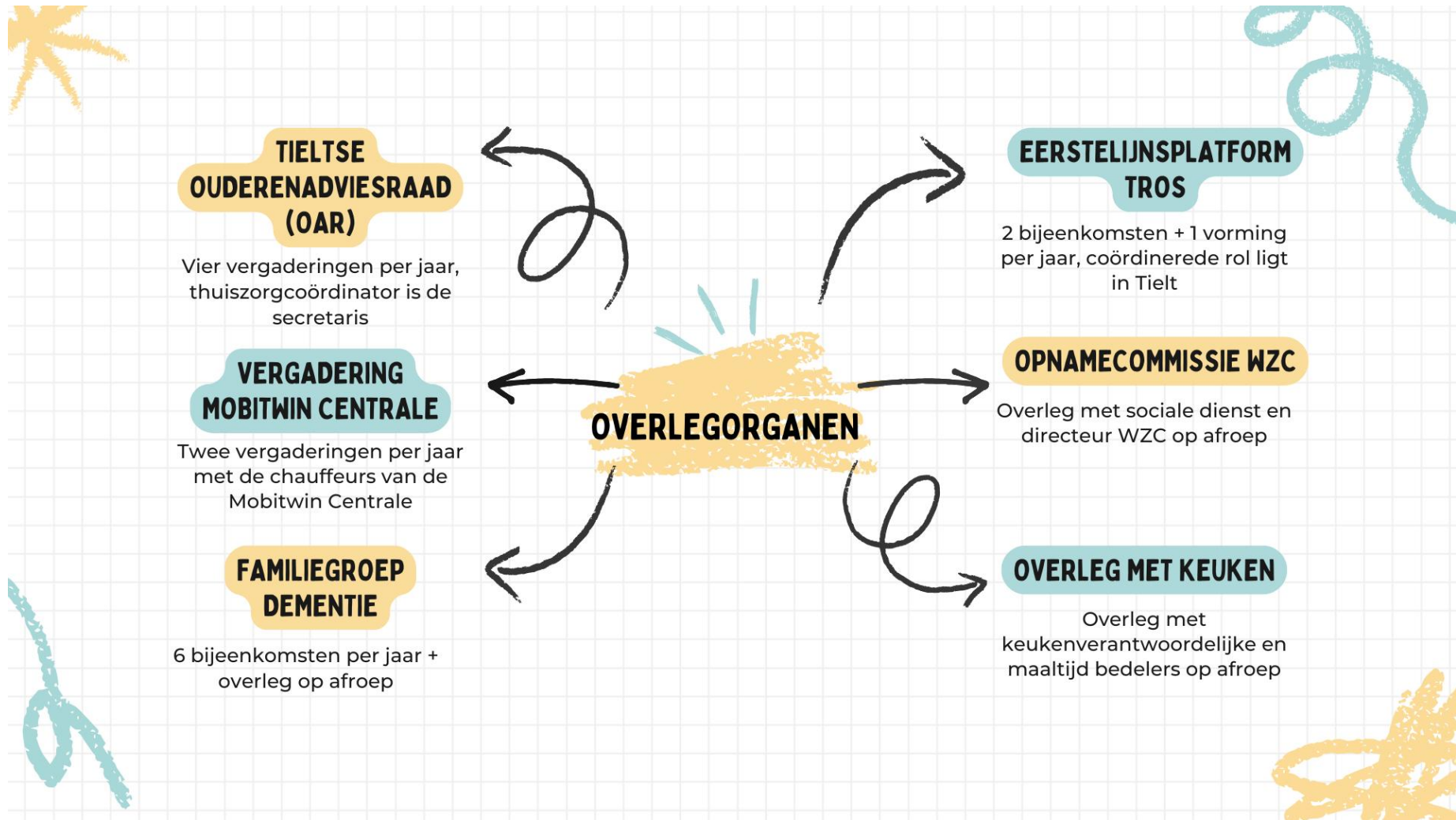
- AANVRAAG POETSHULP
- KORTVERBLIJF
- DAGVERZORGINGSCENTRUM
- DEMENTIECONSULENT FOTON
- THUISVERPLEGING
- PAS ALARM
- ASSISTENTIEWONINGEN

AANVRAGEN VIA

WELZIJN TIELT :

2

OVERLEGORGANEN



ACTIES IN KADER VAN BELEIDSDOELSTELLINGEN

Actie	Uitleg	Voorbeeld
<p>Actie BD09AP01AC01 (Prioritair)</p>	<p>Coördinerende rol uitbouwen in de zorgplanning voor de verschillende diensten van Zorg Tielt</p>	<p>Opstellen van een overlegstructuur tussen thuiszorgdienst, woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum, GAW en dienstencentra (diensthoofdenoverleg en deelname aan opnamecommissie WZC).</p>
<p>Actie BD09AP01AC02 (Prioritair)</p>	<p>Ondersteuning bieden aan het mobiel dienstencentrum in het kader van de thuiszorg en de nodige informatie aanreiken</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ In de mobiele dienstencentra wordt gewerkt met doorverwijskaartjes. Hier kan een medewerker noteren waar de bezoeker de juiste hulp kan verkrijgen. We werken dus met gerichte doorverwijzing. ○ aanwezigheid van thuiszorgcoördinator in ODT ○ Mondelinge doorverwijzing

TECHNISCH DEPARTEMENT / FACILITY

REALISATIE NIEUWBOUW FASE 2 GAW HUYSE AMPE

In zitting van 21.02.2022 heeft de Raad van bestuur beslist om de opdracht tot het ontwerpen van een plan voor een nieuwbouw van assistentiewoningen op de Zorgsite te gunnen aan Veld K architecten bvba.

Op 22.12.2022 werd de omgevingsvergunningsaanvraag voor het bouwen van 20 assistentiewoningen ingediend door VELD K. Deze omgevingsvergunning werd goedgekeurd op 07.04.2023 en op 15.05.2023 heeft de Raad van bestuur kennis genomen van de omgevingsvergunning met betrekking tot de sloop van een gebouw en de nieuwbouw van assistentiewoningen 'Huyse Ampe', gelegen Deken Darraslaan 19 te 8700 Tielt.

Veld K architecten maakte het lastenboek inzake de nieuwbouw van assistentiewoningen. Nazicht van de ingediende offertes en rekenkundig nazicht werd uitgevoerd door Veld K.

In de zitting van 09.10.2023 besliste de Raad van Bestuur om de werken te gunnen aan Algemene Bouwonderneming Despierre Filip bvba uit Houthulst tegen de totale kostprijs van € 3.015.984,20 (BTW 12% exclusief)

De veiligheidscoördinatie werd uitgevoerd door de firma Feys.

De werken voor de nieuwbouw van de GAW Residentie Ampe (fase 2) werden aangevat in februari 2024 en de voorlopige oplevering vond plaats op 01.07.2025. Wekelijks vond een werfvergadering plaats.

Vanaf 02.07.2025 konden de nieuwe bewoners hun intrek nemen in de 20 nieuwbouw assistentiewoningen van Huyse Ampe. Alle woningen zijn bewoond.

In oktober 2025 werd het voormalig gebouw van de assistentiewoningen Residentie Ampe gesloopt.

BD07 Onderzoek renovatie GAW Residentie Ampe

Actieplan BD07AP01: onderzoek en realisatie renovatie GAW

Actie BD07AP01AC02: nieuwbouw in plaats van renovatie van de assistentiewoningen residentie Ampe



HERAANLEG GROENZONE

In maart 2024 zijn de besprekingen gestart voor het ontwerp van de omgevingsaanleg rond de nieuwbouw Huyse Ampe.

Er werd een ontwerp goedgekeurd dat in verschillende fasen zal verlopen.

De eerste fase betreft de aanleg rond het gebouw van fietspad, wandelpad, rijstrook en terras aan de leefruimte en groenzones. Deze werd gerealiseerd eind juni 2025 zodanig dat bewoners, bezoekers, personeel en derden het gebouw kunnen betreden.

Volgende werken van deze omgevingsaanleg – binnen de goedgekeurde omgevingsvergunning - zijn voorzien in een actie van de volgende meerjarenplanning en worden in 2026 gerealiseerd :

- aanleg parkeerruimte met rijstroken, groenaanleg inclusief camera's en bijkomende verlichting
- plaatsing van overdekte ruimte met fietsenstalling en berging voor sorteren van afval



BD01 Realisatie Zorgcampus

Actieplan BD01AP08: heraanleg groenzone campus

Actie BD01AP08AC01: de realisatie van een groenzone op de campus en realisatie van de noodzakelijke parkeerplaatsen in het kader van de heraanleg van de groenzone

AANKOOP BAINMARIEWAGENS EN COMBISTEAMER

Wegens uitbreiden van aantal maaltijden door onder andere de buurtrestaurants en met het oog op de uitrol van de koude lijn voor maaltijden aan huis is er nood aan bijkomende keukentoeestellen.

In de Raad van Bestuur van 27.01.2025 werd beslist om over te gaan tot aankoop van nieuwe bainmariewagens voor de keuken voor een bedrag van €12.553.

De vorige bainmariewagens werden ingezet in het lokaal dienstencentrum voor het buurtrestaurant en in het dagverzorgingscentrum De Living.

In de Raad van Bestuur van 13.10.2025 werd beslist om een nieuwe combisteamer type 20 GN 1/1 met inrijwagen aan te kopen ter aanvulling van de 3 toestellen en mogelijk toekomstige vervanging van het oudste toestel voor een bedrag van € 20.181.

BD03 Infrastructuur woonzorgcentrum

Actieplan BD03AP02: aanpassingen infrastructuur WZC

Actie BD03AP02AC06: vervangingsinvesteringen in de keuken voorzien

ZONNEPANELEN – VERNIEUWING TELEFOONCENTRALE – VAATWASMACHINES IN WZC

In de Raad van Bestuur van 16.12.2024 werd de haalbaarheidsstudie en in de Raad van Bestuur van 10.03.2025 de ontwerpstudie goedgekeurd voor het plaatsen van zonnepanelen op het dak van WZC Deken Darras.

Er werd in totaal 366 zonnepanelen geplaatst (585WP per paneel) voor een gemiddeld jaarlijks energieverbruik van 704.049 kWh.

Totale kostprijs : € 132.109

In de Raad van Bestuur van 13.10.2025 werd het voorstel goedgekeurd om de telefooncentrale te vernieuwen en uit te breiden naar 1 centrale voor alle voorzieningen, ook deze van Meulebeke. Voor het totaalpakket van vaste toestellen, DECT-toestellen, telefooncentrale, alarmserver, licenties, implementatie en opleiding, bedraagt de eenmalige totale kost € 102.404,46 . Hierbij werd rekening gehouden met de kortingsactie NEC buy back HW. Voor de software support 5 jaar op de PABX en mobibox komt hier een bedrag bij van € 7.952 euro en € 1.331 euro voor de engineering.

Totale kostprijs : € 111.687

De Raad van Bestuur besliste in de zitting van 24.11.2025 om de aankoop van 4 semiprofessionele vaatwasmachines voor het woonzorgcentrum 'Deken Darras' te gunnen aan de firma Miele NV uit Mollem tegen de totale kostprijs van € 24.926,00 (BTW inclusief). Bedoeling is om op elke afdeling van het woonzorgcentrum een toestel te plaatsen om waterflessen, koffietassen en glazen op de afdeling zelf te kunnen afwassen.

Totale kostprijs : € 24.926

BD03 Infrastructuur woonzorgcentrum

Actieplan BD03AP02: aanpassingen infrastructuur WZC

Actie BD03AP02AC07: overige noodzakelijke dringende investeringen uitvoeren indien deze zich stellen

TECHNISCH DEPARTEMENT / IT

INFORMATICAMATERIAAL IN KADER VAN DIGITALISERING EN ELEKTRONISCH ZORGDOSIER

Er werden 5 bijkomende laptops aangekocht via het raamcontract voor een bedrag van € 4.779 om in gebruik te laten nemen door nieuwe medewerkers en enkele toestellen in voorraad te hebben als reserve.

Via het zelfde raamcontract (aankoopcentrale C-smart) keurde de Raad van Bestuur van 03.11.2025 de aankoop van 20 tablets goed voor een bedrag van € 11.702 om in te zetten op de afdelingen van het woonzorgcentrum voor de applicatie van het elektronisch zorgdossier.

Wegens upgrade van Care Solutions woonzorgdossier naar Titanlink is er nood aan andere tablets om het bewonersdossier en de zorgtaken via de Nomads-applicatie (vroegere Zapps) te kunnen consulteren en aftekenen.

BD10 Algemene organisatie

Actieplan BD10AP04: Informatisering

Actie BD10AP04AC02: In het kader van de digitalisering van de zorg dient ook binnen het woonzorgcentrum de nodige aandacht besteed te worden aan informaticamateriaal en software

PERSONEELSBELEID

PERSONEELSEFFECTIEF OP 31/12/2025

	statutair	contractueel	Waarvan bep duur	FTE op 31.12.25
STAFDIENSTEN / ONDERSTEUNENDE DIENSTEN				
algemeen directeur		1		1
verantwoordelijke technisch departement	1			1
verantwoordelijke personeelsdienst	1			0,8
kwaliteitscoördinator		1		0,8
administratief hoofdmedewerker	1			1
administratief medewerker	1			0,8
TECHNISCHE DIENST				
technisch assistent / polyvalent medewerker technisch onderhoud		1		1
Technisch beambte arbeider/onderhoudsmedewerker		3	3(a)	3
WOONZORGCENTRUM				
directeur		1		1
teamcoördinator huishoudelijke diensten / dienstverantw. huish. onderh.	1			1
uurroosterplanner / aankoopverantwoordelijke logistiek		1		0
uurroosterplanner / aankoopverantwoordeiljke zorg		1		0
medewerker sociale dienst	1	1	1	1,4
administratief medewerker		2	1(a)	1,8
teamcoördinator / hoofdverpleegkundige residentiële ouderenzorg of therapeutisch coördinator	2	1		3
bachelor verpleegkundige		2	1	1,5 (b)
gegradueerde verpleegkundige	12	17	4	20,15 (c)
Ziekenhuis-assistent	2			1,3
Zorgkundige	4	38	17	30,72 (d)
zorgkundige in opleiding		1		1

	statutair	contractueel	waarvan bep duur	FTE op 31.12.25
Logistieke medewerker in de zorg		1	1	1
Kinesitherapeut	2 (e)	3	3	2,50
Bewegingstherapeut		1	1	0,8
Ergotherapeut	3	3	3	4,85
referentiepersoon dementie	1			0,5
Keukenverantwoordelijke		1		0 (f)
Kok	2	2	1	3,67 (g)
Keukenmedewerker	1	20	16	17,04 (h)
schoonmaak	1	18	15	14,18 (i)
medewerker cafetaria		2		1,55
medewerker wasserij		3	2	2,4
GAW				
Woonassistent		1	1	0,4
Schoonmaak		4	3	3,6
DVC				
ergotherapeut – coördinator	1			1
Verpleegkundige		1		1
Ziekenhuisassistente	1			1
Zorgkundige		2		1,8
DIENSTENCENTRUM – THUISZORG - BUURTZORG				
Centrumleider		2	1	1,8
administratief medewerker		2		1,5
cafetariamedewerker / schoonmaak	1	3	2	3,6
Thuiszorgcoördinator		1		1
administratief medewerker		1		1 (j)
Klusjesdienst				
technisch medewerker		1		0,8
TOTAAL	38	142	76	139,26

nog niet ingevulde functies

1 : niet meetellen in hoofden wegens dubbele functie

- (a) 1 persoon uitdovend
- (b) 1 FTE waarnemend hogere functie teamcoördinator sinds 19.09.25
- (c) 1 persoon (KVDL) langdurig ziek (dispo) niet meegerekend + 1 persoon (LD) zwangerschapsverlof (0,8) niet meegerekend
- (d) 3 personen (KV-PVDB-BDB) opleiding project 600 + 1 persoon (EVH) langdurig ziek (0,75) + 1 persoon (CB) zwangerschapsverlof (1) niet meegerekend
- (e) 2 statutair kinesitherapeuten (SW-SB) langdurig ziek (1 + 0,75) (dispo) niet meegerekend
- (f) keukenverantwoordelijke niet meegerekend wegens langdurige ziekte
- (g) 1 FTE waarnemen hogere functie keukenverantwoordelijke vf 22.10.25
- (h) 1 medewerker (LL) 0,82 opleiding zorgkundige, slechts voor 0,18 meegerekend in keuken
- (i) 1 persoon(MG) langdurig ziek niet meegerekend (0,8)
- (j) persoon aangeworven onder Zorg Tielt voor LDC Meulebeke

TOTAAL OP 31.12.25

STATUTAIREN	38
Waarvan uitdovend in 2026 (wegens pensionering)	6
CONTRACTUELEN	142
Waarvan nog niet ingevuld (planner)	2
Waarvan contract bepaalde duur	76
TOTAAL AANTAL HOOFDEN	180
AANWEZIG AANTAL FTE	139,26

Ter vergelijking

	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023
Statutairen	38	40	44
Contractuelen	140	140	137
FTE	139,26	145,23	135,30

JOBSTUDENTEN

In 2025 werd hoofdzakelijk tijdens schoolvakanties maar ook op andere vrije momenten tijdens het volledige schooljaar beroep gedaan op **jobstudenten**.

In totaal werden 12.775 uren gepresteerd door jobstudenten met volgende verdeling over de diensten:

(+ vergelijking met 2023)

	2025	2024
TECHNISCHE DIENST	771	704
DC	558	671
DVC	314	431
GAW	669	360
SCHOONMAAK WZC	2.030	2.022
KEUKEN WZC	2.695	2.415
VERZORGING WZC	8.309	5.281
KINE/ERGO WZC	831	891
TOTAAL	16.177	12.775

AANWEZIGHEIDSBELEID

In de loop van juni werden, naar jaarlijkse gewoonte, de ziektecijfers van 2025 onder de loep genomen van alle personeelsleden.

Algemeen kan gesteld worden dat de algemene Bradfordfactor van Zorg Tielt in 2025 opnieuw een stuk hoger ligt dan in 2024:

	2023	2024	2025
Bradfordfactor ZORG TIELT	146,66	170,73	229,9

Ook het aantal kalenderdagen afwezigheid wegens ziekte van alle personeelsleden samen (exclusief langdurig zieken) vertoont opnieuw een stijgende lijn in 2025.

Uitgedrukt in “full time equivalenten” krijgen we dit overzicht:

	2023	2024	2025
FTE afwezig wegens ziekte ZORG TIELT	11,92	12,63	12,78

Elk personeelslid krijgt binnenkort ook opnieuw een brief met daarin hun persoonlijke Bradfordfactor, die van hun dienst en die van de hele organisatie. De cijfers werden ook overlopen met de diensthoofden en er werd beslist om een Bradfordfactor van meer dan 250 als grens te nemen om personeelsleden uit te nodigen voor een ziekteverzuimgesprek. Rekening houdend met langdurig zieken en werknemers die ondertussen al uit dienst zijn, gaat het concreet over 25 personen die door hun diensthoofd zullen worden uitgenodigd voor een ziekteverzuimgesprek.

PERSONEELSACTIVITEITEN

Naast de activiteiten die “De Vriendenkring” op poten zet , werd ook opnieuw het jaarlijkse personeelsfeest en de “Dag van Personeel” georganiseerd.

Het personeelsfeest (7 februari 2025) ging door in de Kristalzaal van Shamrock Tielt. Er werd hierbij, net als vorig jaar, gekozen voor een “walking dinner” formule waardoor personeelsleden vrijer kunnen socializen met elkaar.

Op de Dag van Personeel (3 oktober 2025) werden alle personeelsleden in de namiddag uitgenodigd in “Residentie Ampe”. Dit gebouw stond ondertussen volledig leeg na de verhuis van de bewoners naar het nieuwe “Huyse Ampe” in juni 2025.

De personeelsleden werden onderverdeeld in groepjes en er werd een heuse paintball-battle gevoerd in het binnenkort te slopen gebouw.

Daarna mochten ze zich nog nogmaals uitleven met verf maar dan in de vorm van spuitbussen. Elk groepje mocht hun graffiti-talent bovenhalen en samenwerken om een volledige kamer zo mooi mogelijk te spray-painten.

Deze actieve en competitieve namiddag werd gevolgd door een aperitief en lekker eten van de foodtruck “Chasse Patate” in de polyvalente zaal van het woonzorgcentrum.

De avond werd afgesloten met een leuke “foute bingo” (met “foute muziek” dus in plaats van gewoon nummertjes) waarbij de winnaar van elke ronde telkens een klein cadeautje mocht in ontvangst nemen.



Dag van personeel

BD10 Algemene organisatie

Actieplan BD10AP03: Zorg Tielt als aantrekkelijke werkgever

BD10AP03AC01: De visie van de organisatie uitdragen naar de medewerkers

RECHTSPOSITIEREGELING

In 2025 werd, in samenwerking met Jurplus, de nieuwe rechtspositieregeling afgewerkt en goedgekeurd door de Raad van Bestuur alsook door de vakbonden (HOC/BOC d.d. 21/05/2025).

De ingangsdatum van de RPR werd vastgesteld op 01/06/2025.

Dit werd via mail gecommuniceerd naar alle personeelsleden en er werden daarnaast ook 2 infosessies georganiseerd op 23/06/2025 en 24/06/2025.

Annelies Thorrée, diensthoofd personeelsdienst, heeft hierbij de nodige uitleg en duiding gegeven en er was uiteraard ook ruimte voor vragen. Na de infosessies hebben alle personeelsleden ook de powerpoint ontvangen van de infosessies.

KWALITEITSBELEID

EVALUATIE KWALITEITSPLANNING

Inleiding

Voor u ligt de evaluatie van de kwaliteitsplanning 2025. Dit document biedt een overzicht van de voortgang die wij het afgelopen jaar hebben geboekt in onze inspanningen om kwalitatief hoogwaardige zorg te bieden. Het vormt niet alleen een terugblik, maar ook een basis voor verdere verbetering en ontwikkeling.

Onze verplichting om kwaliteitsvolle zorg te garanderen is verankerd in het Woonzorgdecreet. Dit decreet verplicht zorgvoorzieningen tot een systematische aanpak van kwaliteitsplanning, monitoring en evaluatie. Hiermee wordt niet alleen voldaan aan wettelijke eisen, maar verbeteren we meteen het welzijn van onze bewoners en cliënten.

In dit rapport reflecteren wij op onze prestaties en toetsen wij de resultaten aan de gestelde doelstellingen in de kwaliteitsplanning van 2025. Daarbij brengen we verbeterpunten, successen en uitdagingen in kaart

Resultaten kwaliteitsplanning 2025

Elementen uit de zelfevaluatie

Missie en visie Zorg Tielt

In 2023 werd een eerste aanzet gegeven voor een visie, missie en leidende principes. Deze visie werd verder uitgediept voor het WZC in het STEK-traject. Eind 2024 werd de eerste aanzet voor de overige zorgvoorzieningen geëvalueerd. In 2025 werd de visie en missie van Zorg Tielt en de respectievelijke zorgvoorzieningen verder op punt gezet in kader van de nieuwe meerjarenplanning.

Omgevingsanalyse in kader van de BBC-cyclus

Voor het bepalen van de beleidsdoelstellingen in de nieuwe meerjarenplanning werd zowel een externe als een interne omgevingsanalyse uitgevoerd. Voor de externe analyse werd onder meer gebruik gemaakt van gegevens uit de Gemeente- en Stadsmonitor Vlaanderen, Provincie in Cijfers en het Expertisecentrum Dementie Vlaanderen.

De interne omgevingsanalyse werd uitgevoerd aan de hand van de MENSQ-quickscan (zomerevaluatie). De geëvalueerde prestaties werden geplaatst in een Eisenhower-matrix, waardoor de prioriteiten duidelijk in kaart werden gebracht.

Monitoring

Binnen de organisatie worden diverse indicatoren systematisch gemonitord om de werking en prestaties op te volgen. Voor het woonzorgcentrum en het dagverzorgingscentrum ligt de focus onder meer op bezettingsgraad, instroom en uitstroom van bewoners en bezoekers, wachtlijsten en zorgprofielen. Voor de lokale dienstencentra en thuiszorgdiensten worden bezoekersaantallen, gebruik van diensten en evoluties in het aanbod opgevolgd.

Daarnaast worden ook personeelsindicatoren (instroom, uitstroom en contractbeëindigingen) en kwaliteitsindicatoren (status van projecten en acties) gemonitord.

Zorgindicatoren kunnen pas vanaf 2026 uit de BelRAI data gehaald worden. Het gaat over decubitus, gewichtsverlies, valincidenten, fysieke fixatie, pijn, griepvaccinatie bij bewoners, depressie en incontinentie.

Interne communicatie

In 2024 werd een matrix voor interne communicatie uitgewerkt. In het kader van het STEK-project in het woonzorgcentrum werd kritisch gekeken naar de communicatie binnen de bestaande overlegstructuren. Daarnaast werden ook de overlegstructuren binnen Zorg Tielt geëvalueerd.

Datzelfde jaar werd een interne nieuwsbrief opgestart voor alle medewerkers van Zorg Tielt en werd een marktonderzoek uitgevoerd naar de mogelijkheden voor de ontwikkeling van een intranet. De uitwerking van dit intranet werd opgenomen als ICT-project in de kwaliteitsplanning van 2025.

In 2025 werden de behoeften verder in kaart gebracht en werd de markt bevraagd met het oog op de opmaak van een kwalitatief lastenboek. Voor de effectieve aanbesteding van het project wordt prioriteit gegeven aan andere lopende verandertrajecten, zoals de integratie met de zorgvoorzieningen uit Meulebeke en een geoptimaliseerd organisatiemodel in het woonzorgcentrum.

Procedure aankopen en bestellingen

In 2025 werd een eerste aanzet gegeven tot de evaluatie en bijsturing van het efficiënt beheer en de coördinatie van aankopen en bestellingen. Daarbij lag de focus op het naleven van budgetten en richtlijnen, evenals op het bekomen van kwalitatieve producten en diensten met een optimale prijs-kwaliteitverhouding.

In dit kader werd de functie van planner/aankoper in het woonzorgcentrum verder uitgewerkt en werden twee functies vacant verklaard. Daarnaast werd nieuwe boekhoudsoftware aanbesteed die de financiële responsabilisering van leidinggevenden verder zal ondersteunen. De software wordt in gebruik genomen in 2026.

Procedure onboarding

In 2025 werden onthaaldagen voor nieuwe medewerkers opgestart, met in totaal vier edities. Tijdens deze momenten maken medewerkers kennis met elkaar en met de werking van Zorg Tielt, waaronder kwaliteitszorg en -beleid, TUBBE, de STEK-visie, het medewerkers-DNA en het STEK-kompas. De onthaaldag wordt afgerond met een rondleiding en gezamenlijke maaltijd.

Het onboardingsproces wordt in 2026 verder verfijnd door het in kaart brengen van noodzakelijke vormingen en het uitwerken van praktische checklists.

Procedure onthaal en opname GAW/DVC

In 2025 werden voorbereidingen getroffen om de afspraken rond werking en dienstverlening in de assistentiewoningen in Tielt (Huysse Ampe en Huysse Darras) af te stemmen op die van de

assistentiewoningen in Meulebeke (Deeveland). Dit mondde uit in een ontwerp van verblijfs-overeenkomst en een afsprakennota. De procedure voor onthaal en opname wordt in 2026 verder uitgewerkt en gedocumenteerd.

Implementatie STEK WZC

In 2025 werd het STEK-project geïmplementeerd, waarbij de leidende principes van de STEK-visie als uitgangspunt werden genomen en zichtbaar werden verankerd in de werking van het woonzorgcentrum. Teams werkten gedragscharters uit en binnen de werking werden duidelijke rollen toegewezen.

Daarnaast werd het ontbijtgebeuren gereorganiseerd, met als doel de autonomie van bewoners te versterken door hen meer keuzevrijheid te bieden in zowel het aanbod als het tijdstip van het ontbijt. In de loop van 2025 werd ook onderzocht hoe deze benadering kon worden doorgetrokken naar het middagmaal. Hiervoor werd een marktonderzoek uitgevoerd naar de noodzakelijke infrastructurele aanpassingen, waarna de bijhorende investeringen werden ingepland.

Om de implementatie structureel te verankeren, werd in 2025 gewerkt aan een nieuw organisatiemodel, waarbij verschillende scenario's voor geoptimaliseerde uurroosters werden afgetoetst.

Hervorming van de bewoners- en familieraad in het WZC

In 2025 hebben we geëxperimenteerd met kleinschalige, thematische focusgroepen waarin medewerkers, bewoners en hun naasten gezamenlijk participeerden. Om de drempel tot deelname te verlagen, vonden deze sessies plaats in de leefruimtes van de afdelingen. De inhoud sloot aan bij thema's die naar voren kwamen uit de tevredenheidsmeting. Deze aanpak werd positief geëvalueerd en zal in 2026 verder worden uitgerold.

Activiteiten in het kader van het kwaliteitsbeleid 2025

Evaluatie kwaliteitsplanning 2024 en kwaliteitsplanning 2025

De prestaties uit 2024 werden begin 2025 geëvalueerd, en op basis daarvan werden operationele doelen en acties voor 2025 vastgesteld.

Procedure eigen werking evalueren / evaluatie van de zorg

De procedure voor het systematisch beoordelen en verbeteren van interne processen en zorgpraktijken om de kwaliteit van dienstverlening te verhogen, de efficiëntie te optimaliseren en de tevredenheid van bewoners/gebruikers te waarborgen is verder ontwikkeld en geïmplementeerd in 2025. Zie ook verderop 'implementatie menso'.

Implementatie Menso

In 2025 startten we met cyclische en thematische zelfevaluaties volgens een eigen ontwikkelde kapstok die zowel rekening houdt met het menso-referentiekader als met de leidraad

organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen. Naast deze kapstok werden ook thematische zelfevaluatiefiches en projectfiches uitgewerkt.

Zelfevaluatie thema organisatie

In 2025 werden de organisatorische processen geëvalueerd met het oog op continue verbetering. Deze zelfevaluatie leidde tot de identificatie van meerdere prioritaire verbeterpunten. Zo werd het belang benadrukt van het verder aanscherpen van de missie en visie, het waarborgen van voldoende participatie bij het tot stand komen ervan en het systematisch opvolgen van doelstellingen aan de hand van indicatoren.

Daarnaast kwamen ook het documenteren van sleutelprocessen, het versterken van de financiële responsabilisering van leidinggevendenden, en het versterken van het informatieveiligheidsbeleid naar voren als belangrijke aandachtspunten.

Zelfevaluatie thema medewerker

In het kader van continue verbetering werd het medewerkers- en welzijnsbeleid geëvalueerd. De zelfevaluatie toont een globaal positief beeld, met een duidelijke en gedragen visie, een actueel HR-kader en aandacht voor talentontwikkeling, welzijn en werk-privébalans. De organisatie beschikt over de nodige middelen om kwaliteitsvolle zorg en dienstverlening te garanderen en heeft verschillende verbeteracties reeds opgenomen in het meerjarenplan.

Tegelijk werden een aantal ontwikkelpunten vastgesteld. Met name de verdere uitwerking van capaciteitsplanning en volumewerkmeting, het structureel inbedden van formele functionerings- en coachinggesprekken en een meer gerichte en frequentere welzijnsbevraging vragen aandacht. Ook de verdere formalisering van ondersteunende HR-processen blijft een aandachtspunt. Deze verbeterpunten vormen de basis voor gerichte acties rond feedbackcultuur, onboarding en open communicatie.

Zelfevaluatie thema voeding

De zelfevaluatie rond maaltijdbeleving toont aan dat reeds diverse initiatieven lopen met aandacht voor hydratatie, persoonlijke ondersteuning en een huiselijke maaltijdbeleving. Bewoners en familie worden betrokken via inspraak in menu's en participatieve initiatieven zoals kookactiviteiten.

Tegelijk zijn er verbeterpunten op vlak van organisatie en logistiek van maaltijdmomenten, afstemming tussen zorgnoden in de leefruimtes en het beheer van materiaal en hulpmiddelen. Verdere uniformiteit binnen het voedingsteam, structurele participatie (vb. via een smaakraad) en gerichte investeringen worden meegenomen in de verdere optimalisatie van het voedingsbeleid.

Zelfevaluatie thema veiligheid

De zelfevaluatie rond veiligheid toont aan dat de nodige hulpmiddelen en registraties aanwezig zijn, maar dat een samenhangend kader (visie, werkinstructies) ontbreekt. Registraties, zoals valincidenten, worden uitgevoerd maar onvoldoende geanalyseerd en opgevolgd. Daarnaast zijn beleidsdocumenten en protocollen, waaronder het fixatiebeleid, verouderd. Opleiding en kennisdeling gebeuren, maar vragen een meer structurele en organisatiebrede aanpak.

Verder werden aandachtspunten vastgesteld op het vlak van mobiliteit, materiaalbeheer en omgevingsveiligheid. Het verplaatsingsbeleid vraagt verdere afstemming en ondersteuning via duidelijke zorgplannen, aanspreekpunten en centrale beschikbaarheid van hulpmiddelen. Ook omgevingsfactoren die valrisico's verhogen, vragen gerichte preventieve acties. Deze vaststellingen vormen de basis voor het uitwerken van een geïntegreerd bewegingsbevorderend beleid met duidelijke richtlijnen.

Zelfevaluatie thema 'zorgcontinuïteit'

Binnen het thema zorgcontinuïteit werd aandacht besteed aan zowel externe overdracht als interne samenwerking. Bij externe overdrachten naar het ziekenhuis zijn duidelijke afspraken en checklists aanwezig om essentiële informatie, waaronder medicatie en vroegtijdige zorgplanning, correct mee te geven. Intern worden afspraken gehanteerd rond dieetwijzigingen, zorgplanning en multidisciplinaire afstemming, met vastgelegde verantwoordelijkheden voor zorg-, paramedische en ondersteunende medewerkers.

Tegelijk werden verschillende knelpunten vastgesteld in de informatiedoorstroming en opvolging, onder meer bij maaltijdaanpassingen, multidisciplinaire communicatie en het delen van het levensverhaal van bewoners. Niet alle communicatiekanalen worden consequent gebruikt en sommige aandachtspunten laten zich moeilijk registreren. Om dit te verbeteren worden acties opgezet zoals het versterken van onboarding via checklists, het inzetten van digitale hulpmiddelen (o.a. Titan Link), het groeperen en verduidelijken van zorgtaken, het zichtbaar maken van het levensverhaal van bewoners en sensibilisering rond kwaliteitsvolle observaties en zorgplanning. Deze acties worden gekoppeld aan lopende en nieuwe verbeterprojecten.

Zelfevaluatie thema 'wonen en leven'

De zelfevaluatie is gestart in 2025; de bespreking en het trekken van conclusies vinden plaats in 2026.

Welzijnsbevraging

In 2024 werden de resultaten van de welzijnsbevraging van 2023 toegelicht aan alle teams. Deze terugkoppeling bood een verdiepend inzicht in de bevindingen en vormde de basis voor het vastleggen van prioriteiten, vertaald in concrete SMART-doelstellingen. Op die manier werden 39 acties gedefinieerd.

Van deze acties werden er 14 reeds in 2024 gerealiseerd of uitgerold. In 2025 werden bijkomend 16 acties voltooid of opgestart. Deze acties situeren zich voornamelijk binnen de implementatie van het TUBBE-project in het woonzorgcentrum, evenals de opstart van een trimestriële onthaaldag voor nieuwe medewerkers.

De resterende 9 acties worden gefaseerd gerealiseerd vanaf 2026 en hebben onder meer betrekking op bijkomende vormingsinitiatieven en de ontwikkeling van een intranet.

KBS tubbe-bevraging bewoners WZC

In 2024 ontvingen we de resultaten van de KBS-Tubbe-bevraging, die als nulmeting diende. Vanuit KBS wordt geen formele opvolgmeting voorzien. In plaats daarvan nemen we deel aan een studie van de KU Leuven in samenwerking met KBS, waarbij medewerkers en bewoners worden geïnterviewd over de Tubbe-werking. De resultaten van deze interviews zullen worden gebruikt als evaluatie.

VIKZ tevredenheidsmeting bewoners WZC

In april 2025 werd gewerkt met de resultaten van de tevredenheidsmeting bij de bewoners van het woonzorgcentrum. In een eerste fase werden de resultaten verder verdiept via thematische focusgroepen, waaraan bewoners, medewerkers en familieleden deelnamen.

Op basis van deze inzichten werden gerichte bijsturingen doorgevoerd via kleine maar praktijkgerichte acties. Zo werden onder meer deurhangers geïntroduceerd ter versterking van het recht op privacy en werd het initiatief voor het organiseren van avond- en weekendactiviteiten expliciet bij bewoners gelegd die daar interesse in hadden.

VIKZ tevredenheidsmeting naasten WZC

Samen met de resultaten uit de bewonersbevraging gingen we in het voorjaar van 2025 aan de slag met de resultaten (zie VIKZ tevredenheidsmeting bewoners WZC).

Tevredenheidsmeting LDC 't Vijverhof, Onder de Torens en thuiszorgdiensten

In het voorjaar van 2025 werd een tevredenheidsmeting uitgevoerd bij bezoekers van de drie lokale dienstencentra en bij gebruikers van de thuiszorgdiensten van Zorg Tielt. In totaal namen 217 klanten deel aan de bevraging. De resultaten tonen een hoge algemene tevredenheid over de dienstverlening, met bijzondere waardering voor de toegankelijkheid, vriendelijkheid en betrokkenheid van medewerkers en vrijwilligers. De dienstencentra worden ervaren als warme ontmoetingsplekken met een gevarieerd aanbod aan activiteiten en ondersteuning.

Ook de thuiszorgdiensten behalen zeer positieve scores, waarbij de nabijheid en klantgerichtheid sterk worden gewaardeerd. Tegelijk werden enkele aandachtspunten geïdentificeerd, zoals de zichtbaarheid van het aanbod en wachttijden. De resultaten vormen een waardevolle basis voor gerichte verbeteracties en verdere afstemming van de dienstverlening op de noden van de gebruikers.

Om voor LDC 't Vijverhof, Onder de Torens Aarsele, Onder de Torens Kanegem en Ter Deeve dezelfde nulmeting te hanteren, werd in 2025 ook de tevredenheid van de bezoekers van LDC Ter Deeve bevraagd. Uit deze bevraging blijkt een hoge algemene tevredenheid. De vastgestelde verbeterpunten worden in 2026 verder uitgewerkt en geïmplementeerd.

Tevredenheidsmeting GAW

Door de verhuis van Residentie Ampe naar Huyse Ampe was 2025 geen geschikt moment voor een tevredenheidsmeting. We willen bewoners eerst de tijd geven om zich in hun nieuwe omgeving te vestigen. De tevredenheidsmeting staat gepland voor de eerste helft van 2026.

Meting handhygiëne in het WZC

Op 31 oktober deden we een interne audit handhygiëne in het woonzorgcentrum: 22 medewerkers werden geobserveerd, waarvan 77,3% in orde was. Op 19 november volgde een externe audit met 42 observaties en een score van 90,4%. We halen onze ambitie van 100% nog niet, maar scoren wel beter dan bij de interne audit en dan in 2024.

Conclusie

De evaluatie van de kwaliteitsplanning 2025 toont aan dat Zorg Tielt het afgelopen jaar belangrijke stappen heeft gezet in het verder versterken en verankeren van kwaliteitsvolle zorg en dienstverlening. Vanuit een systematische aanpak, zoals opgelegd door het Woonzorgdecreet, werd zowel teruggeblikt op gerealiseerde acties als vooruitgekeken naar verdere verbeterkansen. De combinatie van zelfevaluaties, tevredenheidsmetingen, monitoring en omgevingsanalyses bood een breed en onderbouwd inzicht in de werking van de organisatie.

Uit de resultaten blijkt een hoge algemene tevredenheid bij bewoners, cliënten, bezoekers en naasten, met bijzondere waardering voor de betrokkenheid, nabijheid en professionaliteit van medewerkers en vrijwilligers. Tegelijk werden via zelfevaluaties en bevestigingen duidelijke ontwikkelpunten geïdentificeerd op het vlak van onder meer interne communicatie, veiligheid, zorgcontinuïteit, personeelsbeleid en organisatie van processen. Deze aandachtspunten werden niet louter vastgesteld, maar vertaald in concrete acties en opgenomen in de meerjarenplanning.

Daarnaast werd in 2025 sterk ingezet op het verankeren van visiegedreven werken, onder meer via de implementatie van TUBBE, STEK en MENS0, de verdere uitwerking van missie en visie, en het structureren van zelfevaluaties. Ook de voorbereiding van toekomstige trajecten, zoals de integratie met Meulebeke en het nieuwe organisatiemodel in het WZC, benadrukt de toekomstgerichte aanpak.

De inzichten uit 2025 vormen een stevige basis om ook in de komende jaren doelgericht te blijven werken aan warme, veilige en kwaliteitsvolle zorg voor alle gebruikers.

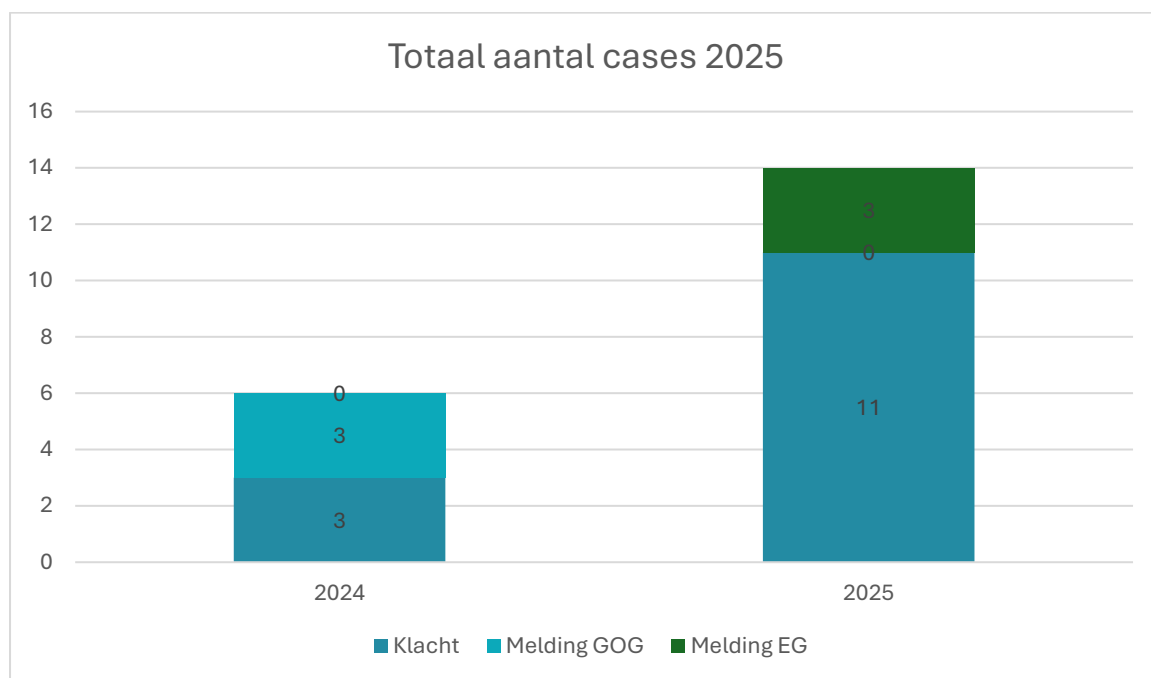
KLACHTENRAPPORT

Inleiding

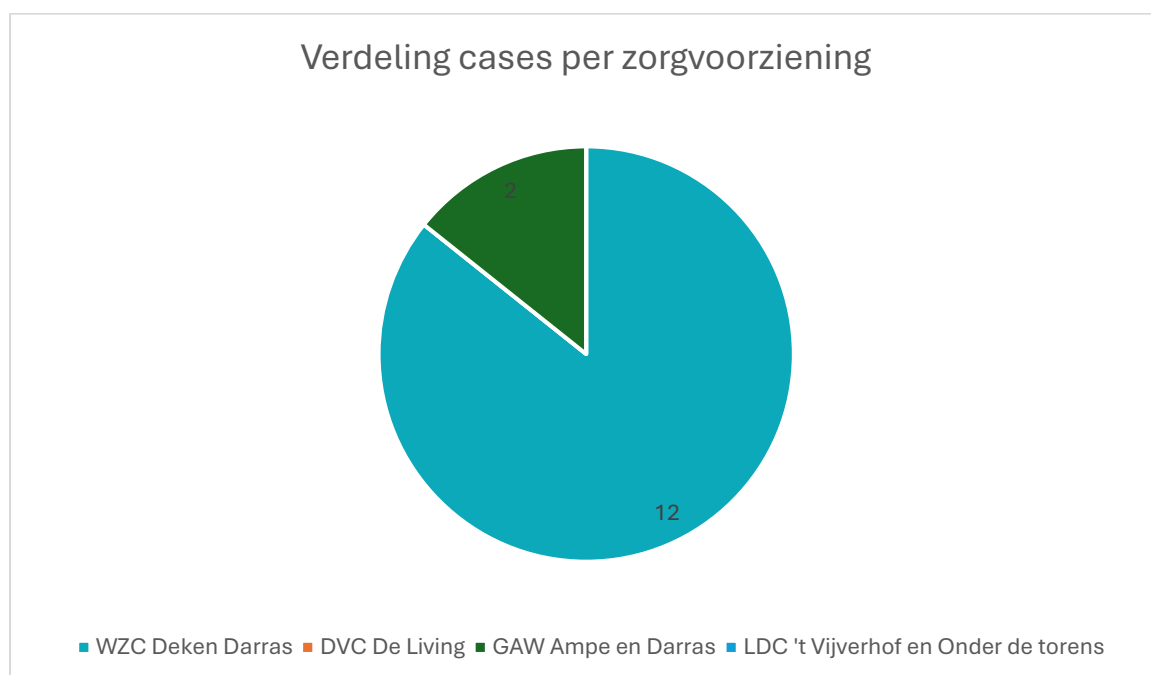
In dit rapport wordt een overzicht geboden van de aard van de klachten en meldingen, de wijze van behandeling en de verbetermaatregelen die zijn genomen. Met deze inspanningen streeft Zorg Tielt naar transparantie, kwaliteitszorg en een veilige omgeving voor iedereen.

Cijfers

Cijferhistoriek



Cijfers van de zorgvoorzieningen

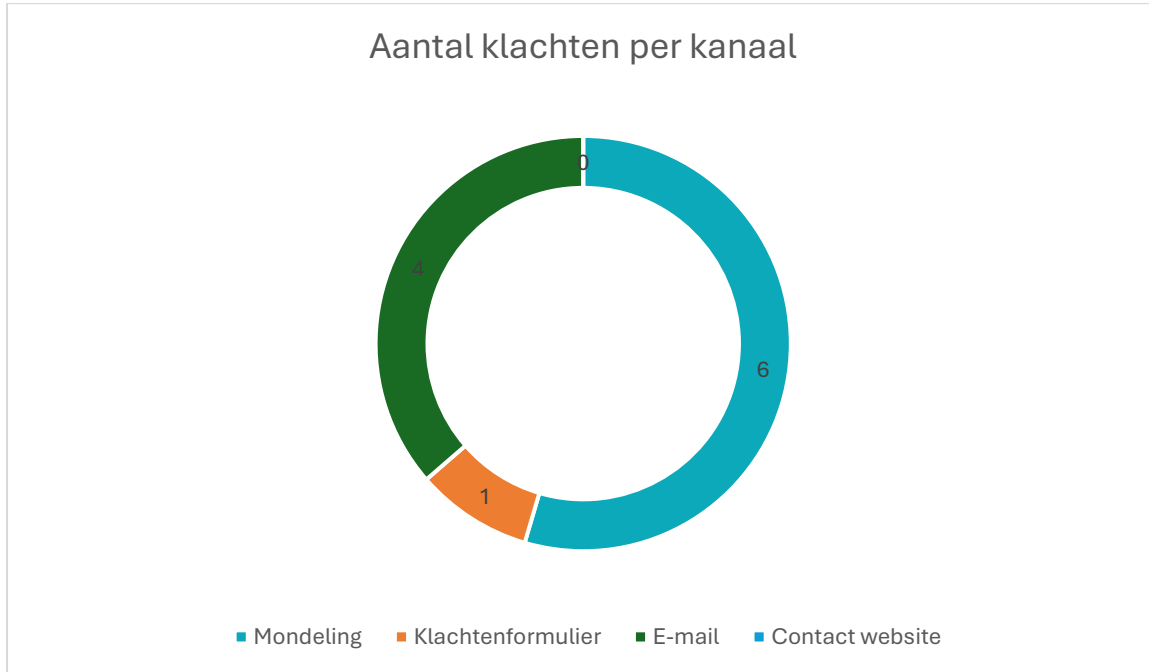


Kanaal klachten

Alle ernstige gebeurtenissen werden vastgesteld en gemeld door het zorgteam.

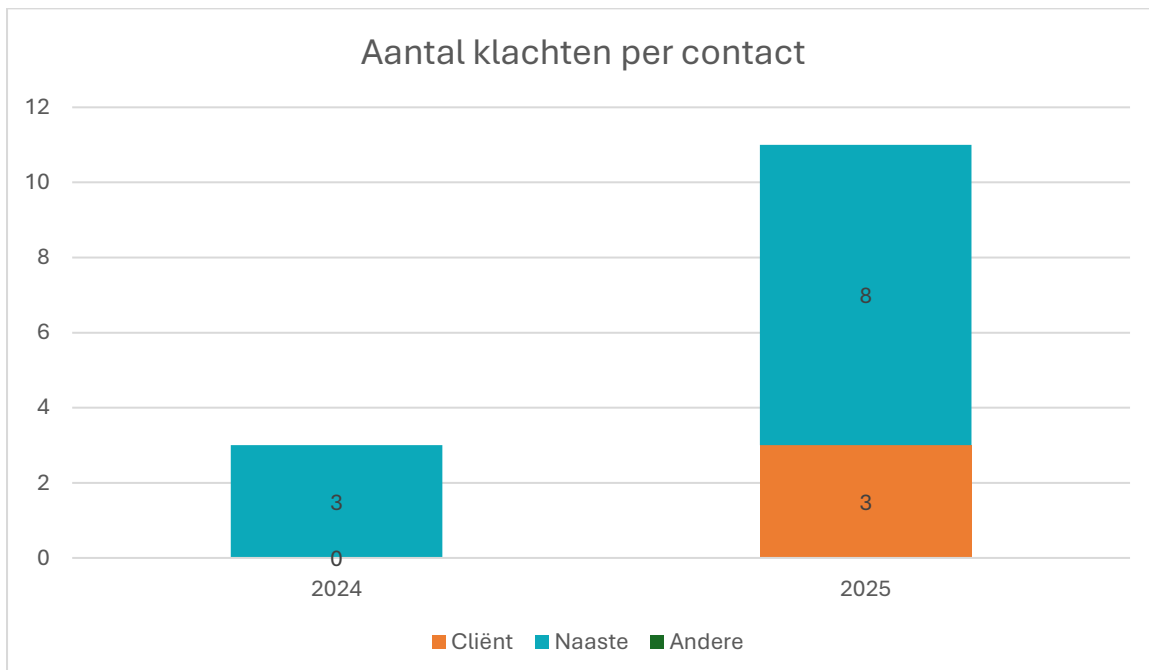
Klachten kunnen gemeld worden via

- e-mail, klachten@ztielt.be;
- papieren klachtenformulieren via het onthaal van elke zorgvoorziening;
- mondeling;
- contactformulier website



Contact

In 2024 gebeurden alle klachten door naasten van bewoners. In 2025 zien we dat cliënten zelf ook de weg naar de klachtenkanalen vinden.



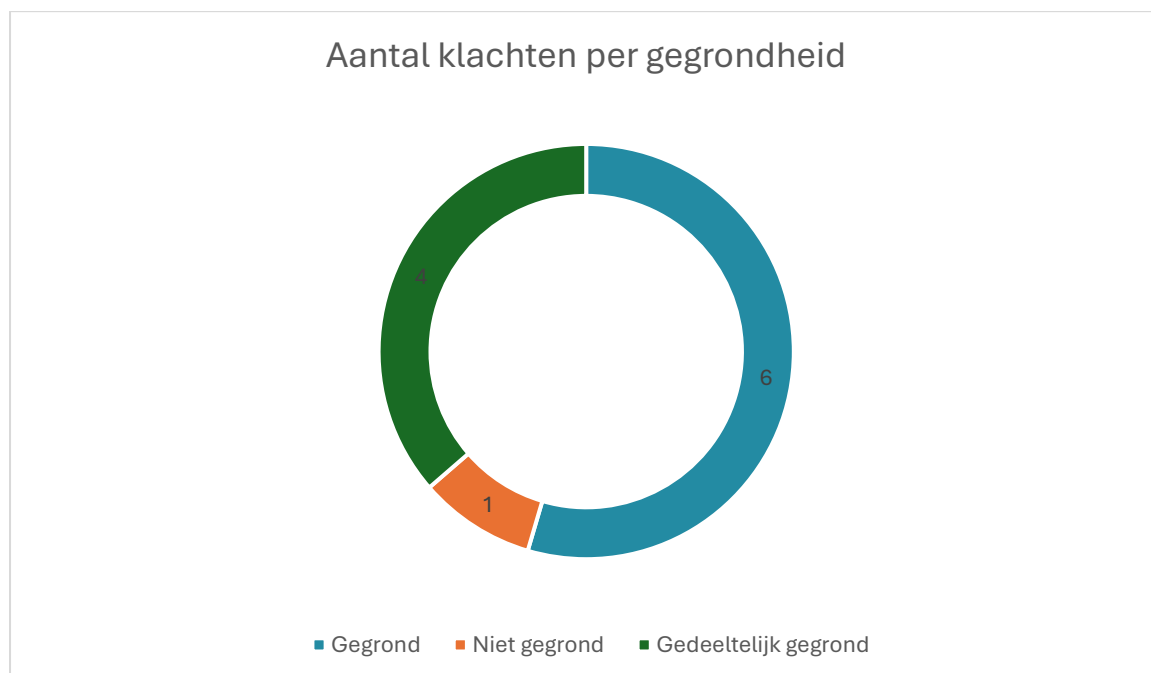
Ontvankelijkheid

Er zijn een aantal voorwaarden om een klacht ontvankelijk te kunnen verklaren. Deze voorwaarden zijn vastgelegd in de procedure klachtenbehandeling. Alle klachten in 2025 werden ontvankelijk verklaard.



Gegrondeid

Er zijn een aantal voorwaarden om een klacht als gegronde te kunnen verklaren. Deze voorwaarden zijn vastgelegd in de procedure klachtenbehandeling.

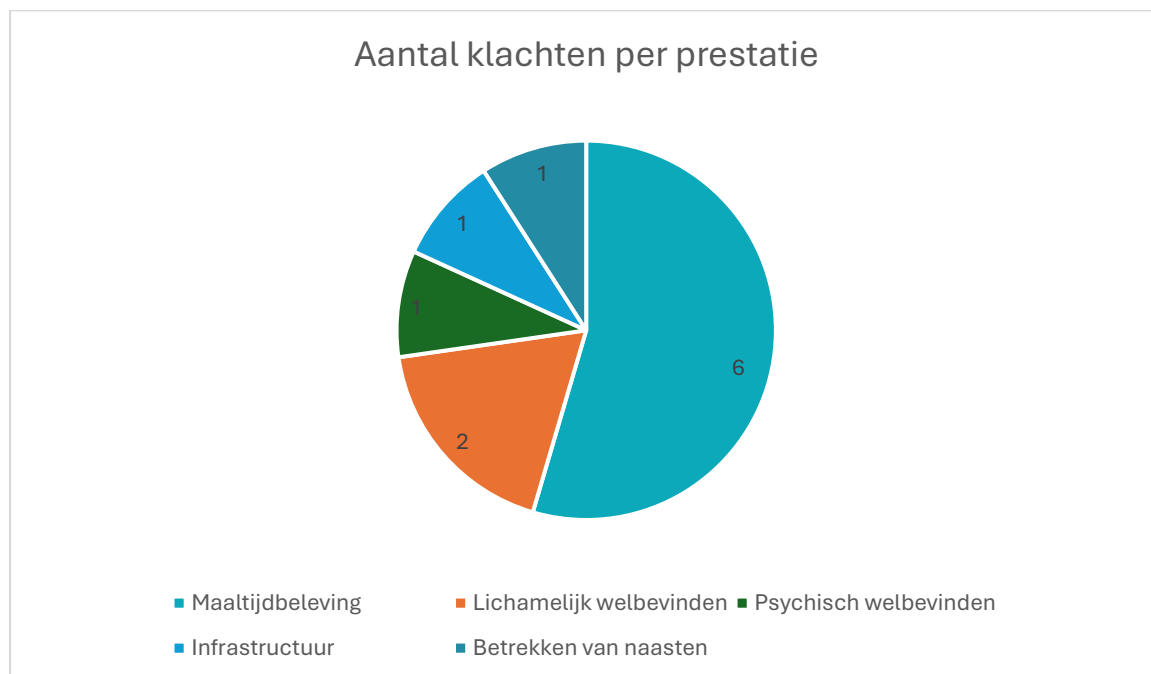


Gemiddelde doorlooptijd

De klachtenprocedure laat een termijn van 45 kalenderdagen toe om onderzoek te voeren. In de praktijk ronden we klachten af met een gemiddelde doorlooptijd van 16 kalenderdagen.

Content

Klachten



Maaltijdbeleving (6)

- **Meldingen:**
 - Maaltijden wijken af van keuze bewoner (meerdere meldingen)
 - Beperkte of onvoldoende maaltijdvoorziening
 - Onaangepaste textuur voedingsmiddelen op profiel bewoner
 - Perceptie van onvoldoende hygiënenorm
 - Houding en communicatie medewerkers
- **Maatregelen:**
 - Verhoogde inzet op toezicht en professionaliteit
 - Verbetering van het voedingsaanbod door betere instructies
 - Toewijzing van eigenaarschap

Lichamelijk welbevinden (2)

- **Melding:**
 - Ernstige gebeurtenis met schouderbreuk als gevolg
 - Frequentie wekelijks bad
- **Maatregel:**
 - Evaluatie en bijsturing procedure nachtdienst, vergoeding
 - Bijsturing instructies baden

Psychisch welbevinden (1)

- *Melding:* Verminderd psychisch welbevinden
- *Maatregel:* Evaluatie en bijsturing zorgplanning i.s.m. naasten

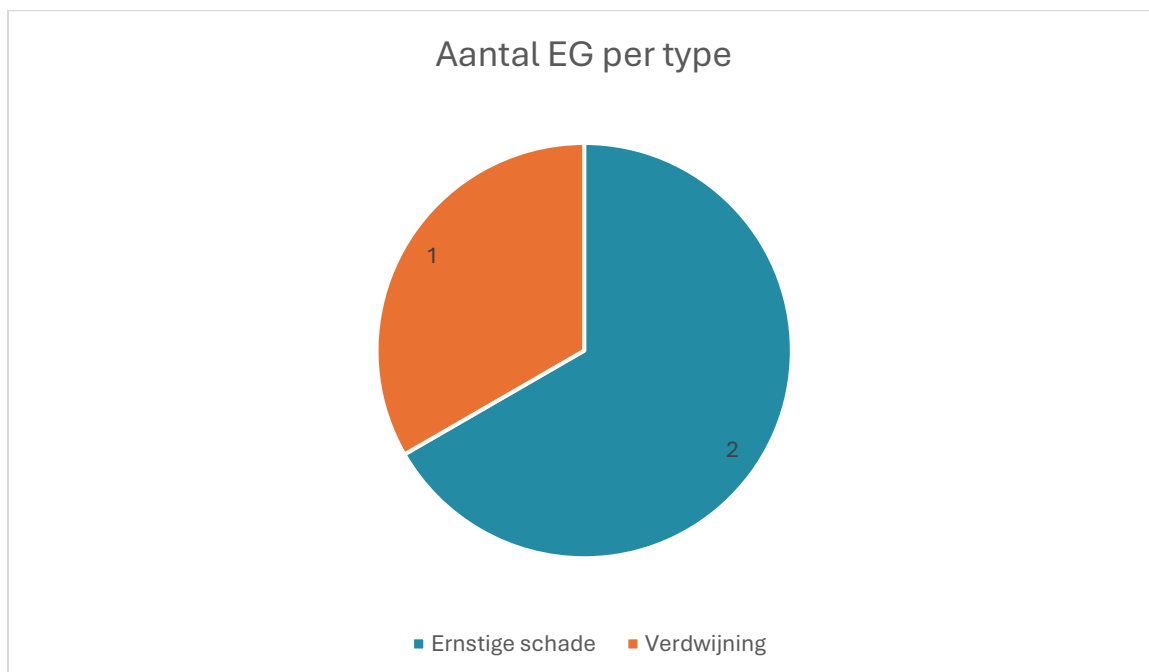
Infrastructuur (1)

- *Melding:* Onredelijke energiefactuur bejaardenwoning Aarsele.
- *Maatregel:* Uitleg over accumulatieverwarming en energiebesparing, advies om Fluvius te contacteren voor lager voorschot

Betrekken van naasten (1)

- *Melding:* Geen tijdige postbezorging.
- *Maatregel:* Aanpassing instructie postbezorging

Ernstige gebeurtenissen



Ernstige schade (2)

- *Melding:*
 - Schouderbreuk tgv bedtransfer
 - Schouderbreuk tgv toepassing vrijheidsbeperkende maatregelen
- *Maatregel:*
 - Evaluatie en bijsturing procedure nachtdienst, vergoeding
 - Toelichting naasten, opschalen onboarding nieuwe medewerker (extra gesprek, toelichting, vorming)

Verdwijning (1)

- *Melding:*
 - Vermissing bewoner gedurende 1 uur.
- *Maatregel:*
 - Evaluatie en bijsturing procedure vermissing bewoner
 - Op niveau betrokken bewoner: aanpassing dwaaldetectiebandje

Conclusie

We stellen vast dat cliënten steeds beter hun weg vinden naar de formele klachtenkanalen, wat wijst op een verhoogde bekendheid en toegankelijkheid sinds de herziening in 2024. De meerderheid van de klachten situeert zich rond de maaltijdbeleving en houdt verband met een lopend veranderingstraject in de maaltijdvoorziening.

Hoewel dit traject gericht is op het vergroten van de keuzemogelijkheden voor bewoners, bracht de implementatie in de opstartfase enkele kinderziektes met zich mee.

Aangezien het project nog niet volledig is afgerond, worden verdere verbeteringen verwacht. Met de geplande portionering bij de bewoner zelf streven we naar een kleinere foutenmarge en efficiëntere communicatie, wat op termijn moet leiden tot een verbeterde maaltijdbeleving en minder klachten.

KWALITEITSPANNING 2026

Project	Doelstelling	2026			
		Q1	Q2	Q3	Q4
Overgenomen uit 2025: opvolgen acties uit welzijnsbevraging	Het systematisch opvolgen van verbeteracties voortkomend uit de welzijnsbevraging, met als doel het bevorderen van een gezonde, veilige en motiverende werkomgeving.	Q1	Q2	Q3	Q4
Overgenomen uit 2025: interne communicatie	Het bevorderen van effectieve informatie-uitwisseling en betrokkenheid tussen alle medewerkers om de samenwerking en het welzijn binnen de organisatie te verbeteren.	Q1	Q2	Q3	Q4
Overgenomen uit 2025: Hervorming van de bewoners- en familiaaraad in het WZC	Herstructurering naar meer participatief model, waarin bewoners en familieleden actief betrokken worden bij beslissingen en verbeterinitiatieven.	Q1	Q2	Q3	Q4
Project bewegingsbevorderend beleid	In 2026 wordt een bewegingsbevorderend beleid ingevoerd, zodat bewoners structureel worden ondersteund in dagelijkse beweging en mobiliteit, en medewerkers handvaten krijgen om dit actief te bevorderen.	Q1	Q2	Q3	Q4
Medicatie audits WZC	Het uitvoeren van een tweemaandelijks medicatieaudit aan de hand van een vooraf opgestelde en afgestemde checklist, met als doel de nauwkeurigheid, veiligheid en volledigheid van het medicatiebeheer te bewaken en te verbeteren.	Q1	Q2	Q3	Q4

Overgenomen uit 2025: Procedure aankopen en bestellingen	Efficiënt beheren en coördineren van aankopen en bestellingen, het waarborgen van de naleving van budgetten en richtlijnen, en het verkrijgen van kwalitatieve producten en diensten tegen de beste prijs-kwaliteitverhouding. Evaluatie van het stockbeheer om te komen tot efficiënter beheer van de voorraad.	Q1			
Overgenomen uit 2025: Procedure onthaal en opname GAW/DVC	Verbeteren van het ontvangstproces en de opnameprocedures, om zo de toegankelijkheid, efficiëntie en kwaliteit van zorg voor bewoners/gebruikers te optimaliseren.	Q1			
Overgenomen uit 2025: KBS Tubbe-bevraging bewoners WZC	In 2026 neemt het WZC actief deel aan interviews afgenomen door VUB om de ervaringen van medewerkers en bewoners met de implementatie van het Tubbe-model in kaart te brengen, met als doel inzichten te verwerven die bijdragen aan kwaliteitsverbetering, bewonersparticipatie en verdere verankering van Tubbe in de werking van het WZC.	Q1			
Overgenomen uit 2025: Monitoring	Een nieuwe set van zorgindicatoren vaststellen cf. het BelRAI instrument. Naast zorgindicatoren een set van organisatorische indicatoren vaststellen.	Q1			
Zelfevaluatie thema 'Lichamelijk welbevinden'	In 2026 wordt het thema "Lichamelijk welbevinden" systematisch geëvalueerd via zelfevaluatie-instrumenten, waarbij medewerkers de huidige werking analyseren en verbeteracties definiëren om het comfort en het algemene welbevinden van bewoners te optimaliseren.	Q1			

<p>Ervaringsmeting bij bewoners met cognitieve problemen</p>	<p>In 2026 wordt een ervaringsmeting bij bewoners met cognitieve problemen uitgevoerd, i.s.m. het expertisecentrum dementie, waarbij hun perceptie van zorg, ondersteuning en woonbeleving wordt verzameld en geanalyseerd om verbeteracties te initiëren en de zorgkwaliteit te verhogen.</p>	<p>Q1</p>	<p>Q2</p>		
<p>Overgenomen uit 2025: Tevredenheidsmeting GAW</p>	<p>Feedback krijgen van bewoners over de huisvesting en diensten, met als doel de kwaliteit te verbeteren.</p>	<p>Q1</p>	<p>Q2</p>		
<p>Implementatie nieuw cliëntopvolgsysteem 'Titan'</p>	<p>In 2026 wordt het cliëntopvolgsysteem 'Titan' geïmplementeerd om de continuïteit van zorg te verbeteren, de samenwerking tussen disciplines te ondersteunen en de administratieve processen te optimaliseren.</p>	<p>Q1</p>	<p>Q2</p>		
<p>Opstart en pilootfase van een personeelsraad</p>	<p>Het opzetten en uitvoeren van een pilootproject voor een personeelsraad met een vaste vertegenwoordiging uit alle disciplines binnen het WZC. Doel van de personeelsraad is om het beleids- en directieteam structureel te informeren en adviseren over het personeelsbeleid op basis van input van medewerkers uit alle afdelingen. De personeelsraad komt drie keer per jaar samen en deelname gebeurt op vrijwillige basis. Na de pilootfase worden de werking en meerwaarde geëvalueerd, met het oog op eventuele structurele verankering.</p>		<p>Q2</p>		

Overgenomen uit 2025: Procedure onboarding	Ontwikkelen en implementeren van een gestructureerd programma of proces om nieuwe medewerkers effectief te integreren in de organisatie, zodat zij zich snel welkom voelen, hun rol begrijpen en productief kunnen bijdragen aan het team en de doelstellingen van de organisatie.			Q3	
Implementatie kwaliteitsborden	In 2026 worden kwaliteitsborden geïmplementeerd op de afdelingen om doelstellingen, acties en resultaten rond kwaliteit overzichtelijk te visualiseren en het team actief te betrekken bij opvolging en bijsturing.			Q3	
Procedure Doorverwijzing	In 2026 wordt de doorverwijsprocedure volledig in kaart gebracht en geoptimaliseerd, zodat ouderen tijdig en correct worden doorverwezen, medewerkers duidelijk geïnformeerd zijn over de stappen en hulpmiddelen, en de samenwerking met het ouderenloket en andere diensten gestroomlijnd verloopt.			Q3	
Procedure om informatie over de gebruiker te verwerven en door te geven rekening houdend met de vereiste van een behoorlijk gebruikers- en toegangsbeheer en een veilige uitwisseling van persoonsgegevens tussen de betrokken actoren	In 2026 wordt de procedure voor informatie-uitwisseling rond gebruikers volledig in kaart gebracht en geoptimaliseerd, zodat persoonsgegevens veilig, correct en efficiënt worden gedeeld tussen betrokken diensten, terwijl privacyregels en toegangsrechten strikt worden nageleefd binnen WZC, LDC, DVC en GAW.			Q3	

Zelfevaluatie thema 'Hygiëne en infectie'	In 2026 wordt het thema “Hygiëne en infectie” systematisch geëvalueerd via zelfevaluatie-instrumenten, waarbij medewerkers de huidige hygiënepraktijken analyseren, risico's identificeren en verbeteracties formuleren ter preventie van infecties.			Q3	
Uitrollen strategie bekendmaking dienstverlening DVC	Het project heeft als doel een strategie voor de bekendmaking van de dienstverlening het DVC uit te rollen in september, zodat huidige en potentiële gebruikers, hun families en verwijzers duidelijk geïnformeerd zijn over het aanbod en de toegankelijkheid van de diensten.			Q3	
Kwantitatieve buurtanalyse zorgzame buurten	Uitvoeren van een kwantitatieve buurtanalyse op niveau van de Hoplr-buurten voor het volledige grondgebied Tielt met als doel eind 2026 een kwalitatieve buurtanalyse voor prioritaire buurten voor te bereiden.			Q3	Q4
Vorming geweldloze communicatie	Verder ontwikkelen en verankeren van een open communicatiecultuur binnen Zorg Tielt met aandacht voor, het vermijden van schuldtoewijzing, het tegengaan van roddelvorming, een constructieve communicatie met familieleden.			Q3	Q4
Introductie feedbackgesprekken	Een gestandaardiseerd sjabloon voor feedbackgesprekken ontwikkelen en een in huis training organiseren over het voeren van feedbackgesprekken voor leidinggevenden.			Q3	Q4
Meting handhygiëne in het WZC	Het waarborgen en verbeteren van handhygiëne door naleving van hygiënerichtlijnen te monitoren via een interne en externe audit.				Q4

Procedure voor bereiden en distribueren van voeding	De bestaande procedure voor het bereiden en distribueren van voeding documenteren, analyseren en optimaliseren naar aanleiding van de introductie koelverse maaltijden.				Q4
Zelfevaluatie thema 'Gedrag en diversiteit'	Het project heeft als doel een zelfevaluatie uit te voeren rond het thema "Gedrag en diversiteit", zodat inzicht wordt verkregen in de huidige omgang met bewoners, respect voor diversiteit en inclusie, en verbeterpunten kunnen worden geïdentificeerd ter bevordering van een veilige en inclusieve woonomgeving.				Q4
Procedure facturatie en debiteuren	De actie heeft als doel de procedure voor facturatie en debiteurenbeheer te documenteren en te optimaliseren, evenals het gelijkstellen van tarieven en het vastleggen van een duidelijke procedure voor de indexering van tarieven, om een correcte, transparante en uniforme financiële werking te waarborgen.				Q4
Hervorming van de gebruikersraad in de GAW's	Herstructurering naar meer participatief model, waarin gebruikers actief betrokken worden bij beslissingen en verbeterinitiatieven.				Q4

FINANCIËEL BELEID

KENGETALLEN 2025

liquide middelen eind 2025	€ 2.162.125
openstaande vorderingen KT	€ 1.297.643
openstaande schulden KT	€ 1.629.840
balanstotaal	€ 15.362.720

exploitatie-uitgaven	€ 14.822.161
exploitatie-ontvangsten	€ 15.371.815
budgettair resultaat	€ 403.652
autofinancieringsmarge	€ 359.996
gecum budgettair resultaat	€ 2.475.358

investeringen	€ 2.291.344
---------------	-------------

openstaande schulden leningen eind 2025	€ 4.494.788
aflossing kapitaal	€ 189.658
intresten op lening	€ 120.705

aantal betaalde facturen	2.430
aantal facturaties	5.418
